

دليل المشتريات العامة الخضراء

للقرار رقم (19) لسنة 2024

بشأن تبني المشتريات الخضراء من قبل الدوائر الحكومية والشركات المملوكة للحكومة في
رأس الخيمة

الإصدار 2.0 – ديسمبر 31، 2024

تاريخ المراجعة:

المراجع	نوع المراجعة	الإصدار	التاريخ
المدير العام، بلدية رأس الخيمة	إصدار للتطبيق الاختياري	1.0	16.07.2020
قادة المبادرة (هيئة حماية البيئة والتنمية، هيئة مناطق رأس الخيمة الاقتصادية)	إضافة مبادرات المشتريات العامة الخضراء	1.1	27.01.2022
رئيس لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة	إصدار للتبني الإلزامي	2.0	31.12.2024

المحتويات

1	القسم الأول المصطلحات	
1	قائمة المصطلحات	101
3	القسم الثاني الأهداف	
3	مفهوم وسياق المشتريات العامة الخضراء	201
4	الهدف	202
6	القسم الثالث السياق القانوني والسياسي	
6	الاتفاقيات الدولية	301
8	الاستراتيجيات على المستوى الاتحادي والمحلي	302
13	القسم الرابع إطار التنفيذ	
13	المشتريات العامة الخضراء في عملية الشراء	401
16	حوكمة المشتريات العامة الخضراء	402
20	خارطة الطريق	403
21	القسم الخامس نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء	
21	مبادرات المشتريات العامة الخضراء	501
22	معايير المشتريات العامة الخضراء	502
24	الملحق أ معايير المشتريات العامة الخضراء للمنتجات	
45	الملحق ب معايير المشتريات العامة الخضراء للخدمات وأعمال المقاولات	
50	الملحق ج معايير المشتريات العامة الخضراء لتقييم المناقصات	
53	الملحق د مبادرات المشتريات العامة الخضراء	
57	الملحق ه برنامج العمل	
58	الملحق و نماذج تحديد الأهداف وإعداد التقارير	

الجدول والأشكال

- الجدول 1 الأهداف والبرامج الرئيسية لأجندة الإمارات الخضراء 2030..... 9
- الشكل 1 نظرة عامة على نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء مقارنة بتعريفات بروتوكول انبعاث غازات الاحتباس الحراري..... 5
- الشكل 2 نظرة عامة على أهداف التنمية المستدامة (SDGs)..... 7
- الشكل 3 إطار عمل RISS (تقع المشتريات العامة الخضراء ضمن برنامج المباني والمجتمعات المستدامة)..... 11
- الشكل 4 عملية الشراء..... 13
- الشكل 5 حوكمة المشتريات العامة الخضراء..... 19
- الشكل 6 خارطة طريق المشتريات العامة الخضراء..... 20

القسم الأول

المصطلحات

101 قائمة المصطلحات

الجهة الحكومية	دائرة حكومية أو شركة مملوكة للحكومة في رأس الخيمة.
الشروط المرجعية	وصف لنطاق العمل للخدمات بشكل عام يشير إلى العمل الذي يتعين القيام به ومستوى الجودة، والجهد، والجدول الزمني، والنواتج.
القرار	قرار رقم (19) لسنة 2024 بشأن تبني المشتريات العامة الخضراء من قبل الجهات الحكومية والشركات المملوكة للحكومة في رأس الخيمة.
المشتريات العامة الخضراء	هي مجموعة من الإجراءات النظامية التي تهدف إلى دعوة أكبر عدد ممكن من المناقصين لتقديم عروضهم والتي تسعى بموجها الجهات الحكومية إلى شراء السلع والخدمات والأعمال ذات التأثير البيئي المنخفض طوال دورة الحياة. وذلك مقارنةً بالمنتجات والخدمات والأعمال التي تؤدي نفس الوظيفة الأساسية ومن الممكن شراؤها بخلاف ذلك.
المواصفات الفنية	وصف للمتطلبات الفنية لمادة أو منتج.
بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري	إطار عمل معترف به على نطاق واسع لقياس وإدارة انبعاثات غازات الاحتباس الحراري، يوفر إرشادات موحدة للمنظمات لقياس انبعاثاتها والإبلاغ عنها بشكل متسق. وتعد أبرز مكونات بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري ما يلي:
	<ul style="list-style-type: none"> النطاق 1: الانبعاثات المباشرة من المصادر المملوكة أو الخاضعة للرقابة (على سبيل المثال، الانبعاثات من مركبات الشركة). النطاق 2: الانبعاثات غير المباشرة من توليد الكهرباء المشتراة والبخار والتدفئة والتبريد التي تستهلكها الجهات المبلغة. النطاق 3: الانبعاثات غير المباشرة غير المدرجة في النطاق 2، والتي تغطي سلسلة القيمة بأكملها (على سبيل المثال، الانبعاثات من الموردين والنفايات وانتقال الموظفين).

موظف معين يضمن أن عمليات الشراء داخل مؤسسته تتبع دليل المشتريات العامة الخضراء. ويعد ترشيح موظف ليقوم بدور بطل المشتريات العامة الخضراء إلزامياً حسب القرار.	بطل المشتريات العامة الخضراء
مواصفات المتطلبات لمهام العمل التي تلخص الخدمات المحددة التي من المتوقع أن يؤديها المقاول، وتشير بشكل عام إلى نوع الخدمة ومستواها وجودتها، فضلاً عن الجدول الزمني المطلوب. عادة ما تكون مصحوبة بقاتورة كميات و/ أو رسومات/ تصاميم.	بيان الأعمال
مجموع كل التكاليف المتكررة وغير المتكررة على مدى العمر الافتراضي الكامل للمنتج أو الخدمة أو العمل المتعاقد. وتشمل بدون حصر سعر الشراء وتكلفة التركيب، والتشغيل، والصيانة والإتلاف.	تكلفة دورة الحياة
جهات حكومية معينة ومسؤولة عن تطوير معايير المشتريات العامة الخضراء للفئات المخصصة لها بما فيها من منتجات، أو خدمات، أو عقود أعمال، وتحديثها بشكل دوري.	قائد فئة المشتريات العامة الخضراء
جهات حكومية معينة ومسؤولة عن تطوير وتنفيذ مبادرة المشتريات العامة الخضراء المخصصة لها.	قائد مبادرة المشتريات العامة الخضراء
برنامج أو خطة أو جهد تنظيبي يمكن للجهات الحكومية تنفيذه لتحسين كفاءة أو فعالية ممارسات المشتريات العامة الخضراء. وقد يشمل نطاق مبادرة المشتريات العامة الخضراء تقليل أو تجنب شراء المنتجات أو الخدمات الضارة عند توفر بدائل أخرى متاحة، أو تحسين أو تنظيم عملية الشراء داخل الجهة الحكومية، أو التوعية وبناء القدرات داخل الجهة الحكومية أو في السوق.	مبادرة المشتريات العامة الخضراء
جهة حكومية معينة تنسق تنفيذ المشتريات العامة الخضراء بين الجهات الحكومية المعنية. ووفقاً للقرار، تكون دائرة المالية هي مسؤول المشتريات العامة الخضراء للدوائر الحكومية ويكون مكتب الاستثمار والتطوير هو مسؤول المشتريات العامة الخضراء للشركات المملوكة للحكومة	مسؤول المشتريات العامة الخضراء
للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات: قائمة بالمواصفات الفنية الدنيا، كما هو منصوص عليها في الملحقين (أ) و(ب)، والتي يمكن للجهات الحكومية أخذها في الاعتبار عند شراء بعض المنتجات والخدمات وأعمال المقاولات، لضمان كونها صديقة للبيئة.	معايير المشتريات العامة الخضراء
لتقييم المناقصات: قائمة بمعايير التقييم التي يمكن أخذها في الاعتبار في عملية تقديم المناقصات لدى الجهات الحكومية بحيث تخصص نقاط إضافية كأفضلية للموردين بناءً على سلوكهم تجاه الحد من التأثيرات البيئية وخفض الانبعاثات والتأسيس في رأس الخيمة. تم تصميم معايير التقييم هذه على شكل "نظام نقاط" كما هو موضح في الملحق (ج).	

القسم الثاني

الأهداف

201 مفهوم وسياق المشتريات العامة الخضراء

إن المشتريات العامة الخضراء هي عملية تسعى بموجبها الجهات الحكومية إلى شراء المنتجات والخدمات و/أو التعاقد مع أعمال ذات تأثير بيئي منخفض طوال دورة حياتها، وذلك بالمقارنة مع المنتجات والخدمات الأخرى والتي تؤدي الوظيفة الأساسية ذاتها.

أنشأ برنامج المشتريات العامة الخضراء في رأس الخيمة في عام 2020 كجزء من استراتيجية رأس الخيمة لكفاءة الطاقة والطاقة المتجددة 2040 (ويشار إليها فيما يلي بالاستراتيجية)، بهدف دعم القدرة التنافسية لاقتصاد إمارة رأس الخيمة على المدى البعيد من خلال الحد من استهلاك الطاقة والمياه وزيادة حصة استهلاك مصادر الطاقة المتجددة. كان النطاق الأساسي لتنفيذ المشتريات العامة الخضراء يركز على النطاقين 1 و 2 من بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري.

وقد أتاح توسيع الاستراتيجية إلى استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS)، الفرصة لتوسيع نطاق المشتريات العامة الخضراء من خلال معالجة مجموعة أوسع من الجوانب البيئية، وتوسيع نطاق التداخل ليشمل النطاق 3 من بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري. ويدعم التوسع إلى النطاق 3 أهداف بناء القدرات لاستراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة، أي إنشاء سوق جديدة للمنتجات والخدمات المستدامة، الأمر الذي من شأنه أن يساهم في النمو الاقتصادي للإمارة فضلاً عن تطوير المهارات والقدرات المحلية الجديدة.

تبني المشتريات العامة الخضراء إلزامي حسب القرار، إذ يطلب من الجهات الحكومية وضع أهداف لتنفيذ المشتريات العامة الخضراء داخل مؤسساتهم وتقديم تقرير عن التقدم المحرز لمسؤولي المشتريات العامة الخضراء.

يهدف هذا المستند – دليل المشتريات العامة الخضراء – إلى توجيه الجهات الحكومية في تنفيذ متطلبات القرار. صدر هذا الدليل باللغتين العربية والإنجليزية، وفي حالة وجود أي تعارض بين النسخة العربية والنسخة الإنجليزية، تكون النسخة العربية هي السائدة.

202 الهدف

يهدف القرار إلى:

تقليل استهلاك الطاقة



تقليل استهلاك المياه



DRAFT

تقليل انبعاثات غازات الاحتباس الحراري، والنفايات، والتأثيرات البيئية بصورة شاملة



تطوير التوريد المحلي



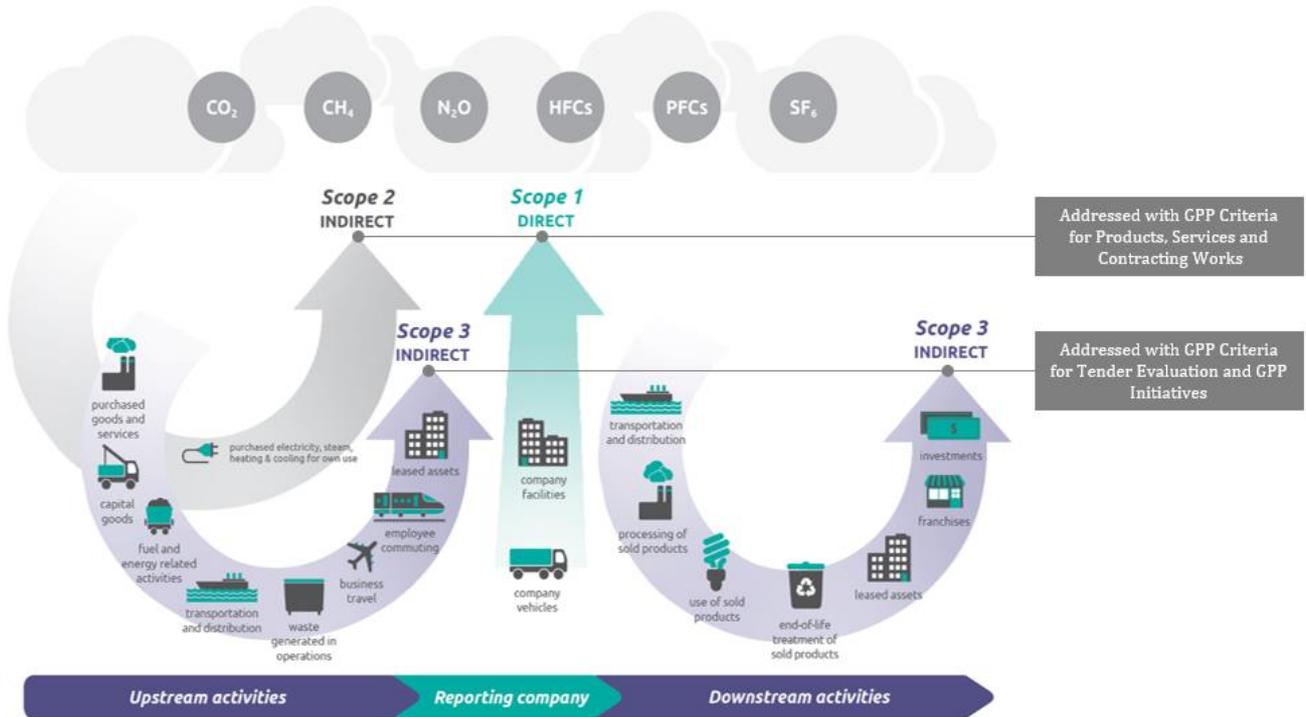
وبما أن المشتريات العامة الخضراء تحقق هذه الأهداف عن طريق النظر في تكلفة دورة حياة المنتجات أو الخدمات أو الأعمال التي يتم شراؤها، فمن المتوقع أن يحقق تنفيذها فوائد اقتصادية على المدى الطويل. ونهج تكلفة دورة الحياة هذا لا يقف على سعر الشراء فقط، بل يشمل أيضاً عناصر أخرى ذات تكلفة كبيرة على مدى فترة العمر الكاملة للمنتج أو الخدمة، مثل تكاليف الاستخدام، والصيانة، والإتلاف. وعند النظر في تكلفة دورة الحياة، فمن المرجح أن يتم الحد من أوجه القصور في الموارد أو القضاء عليها. وفي كثير من الأحيان يؤدي هذا أيضاً إلى أداء بيئي أفضل، وذلك بفضل انخفاض استهلاك الطاقة أو المياه، وتقليل هدر المواد، وإطالة العمر الافتراضي، وما إلى ذلك.

كما تعمل المشتريات العامة الخضراء على تحقيق هذه الأهداف من خلال تعزيز سلوكيات الموردين الفاضلة نحو الحد من التأثير البيئي في عملياتهم الداخلية وسلسلة التوريد الخاصة بهم، ونحو الاستثمار في قدرات التوريد المحلية. والذي من شأنه أن يسهم أيضاً في إنشاء نظام بيئي لأعمال التوريد المحلية، يكون أفضل استعداداً لسيناريو مستقبلي محتمل حيث تصبح الانبعاثات المنخفضة وسلاسل التوريد الأقصر مصادر للميزة التنافسية.

يتوافق نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء مع تعريفات بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري، على النحو التالي:

1. يتناول دليل المشتريات العامة الخضراء النطاقين 1 و2 من بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري، من خلال تقليل الانبعاثات المباشرة وغير المباشرة الناتجة عن استخدام المنتجات والخدمات والأعمال التي تشتريها الجهات الحكومية (جزء كبير من هذه الانبعاثات مرتبط بالطاقة والمياه المستهلكة)، ومن خلال شراء حصة أكبر من الطاقة من مصادر الطاقة المتجددة.
2. يتناول دليل المشتريات العامة الخضراء النطاق 3 من بروتوكول انبعاثات غازات الاحتباس الحراري، من خلال تقليل الانبعاثات والتأثيرات البيئية الأخرى التي تحدث في سلاسل قيمة المنتجات أو الخدمات أو أعمال المقاولات، سواء في المنبع أو المصب.

يوضح الشكل 1 نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء بالنسبة لتعريفات بروتوكول انبعاث غازات الاحتباس الحراري.



Source: GHG Protocol's [Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions](#), page 6. Chart integrated with information from the GPP Guidelines

الشكل 1 نظرة عامة على نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء مقارنة بتعريفات بروتوكول انبعاث غازات الاحتباس الحراري

القسم الثالث

السياق القانوني والسياسي

301 الاتفاقيات الدولية

أهداف التنمية المستدامة (SDGs):

في عام 2015، تبنت جميع الدول الأعضاء في الأمم المتحدة خطة التنمية المستدامة 2030، وهي خطة طموحة تهدف إلى توفير السلام والازدهار للناس وكوكب الأرض. توازن أهداف خطة التنمية المستدامة 2030 بين أبعاد الاستدامة الثلاثة، أو بعبارة أخرى الأبعاد الاقتصادية والاجتماعية والبيئية، والتي تمت صياغتها حول ما يسمى بـ "خمسة عناصر أساسية":

- الناس: القضاء على الفقر والجوع بكافة أشكاله ومكافحة أعدم المساواة
- الكوكب: حماية الكوكب من التدهور حتى يتمكن من دعم احتياجات الأجيال الحالية والمستقبلية
- الازدهار: ضمان حياة مزدهرة ومرضية في وئام مع الطبيعة
- السلام: رعاية مجتمعات سلمية وعادلة وشاملة
- الشراكة: تنفيذ جدول الأعمال من خلال الشراكات العالمية

تتم معالجة "العناصر الخمسة" من خلال 17 هدفاً رئيسياً للتنمية المستدامة (SDGs) و 169 هدفاً فرعياً. بصفتها عضواً في الأمم المتحدة، تلتزم دولة الإمارات العربية المتحدة بأهداف التنمية المستدامة، حيث شكلت لجنة وطنية معنية بأهداف التنمية المستدامة في عام 2017، وهي مسؤولة عن التنفيذ الوطني لأهداف التنمية المستدامة، بما في ذلك الرصد وإعداد التقارير المرحلية.

أهداف التنمية المستدامة



الشكل 2 نظرة عامة على أهداف التنمية المستدامة (SDGs)

يدعو الهدف 12 من أهداف التنمية المستدامة "الاستهلاك والإنتاج المسؤولان" صراحةً إلى ممارسات المشتريات العامة المستدامة والمتوافقة مع السياسات البيئية الوطنية (الهدف الفرعي 12.7). يتم استخدام عدد البلدان التي تنفذ ممارسات الشراء المستدامة كمؤشر لقياس التقدم نحو هذا الهدف الفرعي. يمكن أن يؤدي دليل المشتريات العامة الخضراء أيضًا إلى استخدام أكثر كفاءة للمواد (الهدف الفرعي 12.2)، وإدارة سليمة بيئيًا للمواد الكيميائية (الهدف الفرعي 12.4) ويساعد على تقليل توليد النفايات (الهدف الفرعي 12.5).

إلى جانب الهدف 12، تساهم المشتريات العامة الخضراء بشكل غير مباشر في العديد من أهداف التنمية المستدامة الأخرى. على سبيل المثال، فإن فرض كفاءة عالية في استخدام الطاقة والمياه والسلع والأصول المشتراة يدعم الهدف 6 من أهداف التنمية المستدامة "المياه النظيفة والصرف الصحي" والهدف 7 "طاقة نظيفة وبأسعار معقولة"، لا سيما الهدفين الفرعيين 6.4 "زيادة كفاءة المياه" و 7.3 "زيادة كفاءة الطاقة". يمكن للمشتريات العامة الخضراء أيضًا تعزيز الاستخدام المستدام للنظم البيئية، والذي يدعم الهدف 14 من أهداف التنمية المستدامة "الحياة تحت الماء" و 15 "الحياة على الأرض"، على سبيل المثال، من خلال طلب الحصول على منتجات الأخشاب من الغابات المستدامة (الهدف الفرعي 15.2). علاوة على ذلك، تحفز المشتريات العامة الخضراء السوق على اعتماد أساليب إنتاج نظيفة وسليمة بيئيًا (الهدف الفرعي 9.4)، وبالتالي المساهمة في الهدف 9 من أهداف التنمية المستدامة "الصناعة والابتكار والبنية التحتية".

302 الاستراتيجيات على المستوى الاتحادي والمحلي

المساهمات المحددة وطنياً لدولة الإمارات العربية المتحدة

تعزز المساهمات المحددة وطنياً لدولة الإمارات العربية المتحدة التزام الدولة بمعالجة تغير المناخ، مع أهداف واستراتيجيات محدثة تتماشى مع اتفاقية باريس. وتشمل النقاط الرئيسية لهذه المساهمات: هدف انبعاثات صافية بحلول عام 2050، والتركيز على التحول في مجال الطاقة، والجهود المبذولة في مجال التكيف مع المناخ والمرونة، والالتزام بالتعاون الدولي، والشفافية في الرصد والإبلاغ.

تدعم المشتريات العامة الخضراء هذه الأهداف المناخية من خلال تقليل الانبعاثات (نتيجة لإعطاء الأولوية للمنتجات والخدمات منخفضة الكربون والفعالة في استخدام الطاقة)، وتعزيز الاقتصاد الأخضر (نتيجة لتحفيز الوظائف والصناعة الخضراء)، ودعم الأهداف الأوسع للاستدامة.

الاستراتيجية طويلة الأمد الأولى لدولة الإمارات العربية المتحدة

تعد الاستراتيجية طويلة الأمد الأولى خطة شاملة تهدف إلى تحقيق انبعاثات صافية بحلول عام 2050، والانتقال إلى الطاقة المتجددة، وتعزيز الاقتصاد الأخضر، وتعزيز القدرة على التكيف مع المناخ. وهي تتضمن مجموعة واسعة من التدابير في مختلف القطاعات لدعم التنمية المستدامة في الدولة مع تنوع اقتصادها والحد من بصمتها الكربونية. تلعب المشتريات العامة الخضراء دوراً مهماً في الاستراتيجية، ويُشار إلى رأس الخيمة كواحدة من المناطق الرائدة في هذا النوع من المبادرات.

أجندة الإمارات الخضراء 2030

بناءً على رؤية الإمارات 2021، طورت دولة الإمارات العربية المتحدة الأجندة الخضراء 2030. تمت الموافقة على هذه المبادرة الجديدة في عام 2015 والتي تشمل خمسة (5) أهداف استراتيجية مع اثني عشر (12) برنامجاً رئيسياً وبرامج فرعية مختلفة تهدف إلى تحويل الدولة نحو اقتصاد أخضر. ويوضح الجدول أدناه، الأهداف الاستراتيجية البرامج الرئيسية.

الجدول 1 الأهداف والبرامج الرئيسية لأجندة الإمارات الخضراء 2030

البرنامج الرئيسي	الهدف الإستراتيجي
1.1 البرنامج الوطني للابتكار الأخضر	1. اقتصاد معرفي تنافسي
1.2 برنامج التنوع الإقتصادي الأخضر	
2.1 برنامج البنية التحتية الخضراء المتكاملة	2. التطوير الاجتماعي ونوعية الحياة
2.2 برنامج القوى العاملة الخضراء والمواهب	
3.1 برنامج رأس المال الطبيعي والقدرة على الصمود	3. البيئة المستدامة وقيمة الموارد الطبيعية
3.2 برنامج السلع والخدمات البيئية	
4.1 برنامج متكامل لإدارة الطاقة والمياه	4. الطاقة النظيفة والتكيف مع التغير المناخي
4.2 البرنامج الوطني للطاقة المتجددة	
4.3 البرنامج الوطني لبيانات الاقتصاد الأخضر	
5.1 البرنامج الوطني لكفاءة الطاقة والمياه	5. الحياة الخضراء والاستخدام المستدام للموارد
5.2 البرنامج الوطني (من النفايات إلى الموارد)	
5.3 البرنامج الوطني للنقل المستدام	

تندرج المشتريات العامة الخضراء ضمن إطار الهدف الثالث، وهي مبادرة ضمن البرنامج 3.2 (السلع والخدمات البيئية)، والذي يهدف إلى تعزيز تغلغل السلع والخدمات الصديقة للبيئية في السوق.

الخطة الوطنية للتغير المناخي 2017-2050

تم إطلاق الخطة الوطنية للتغير المناخي في دولة الإمارات العربية المتحدة في عام 2017 وهي جزء من التزام الدولة تجاه أهداف التنمية المستدامة، ولا سيما الهدف الثالث عشر من أهداف التنمية المستدامة "العمل المناخي"، وتساهم أيضاً في تحقيق الأجندة الخضراء 2030. وتتضمن خطة تغير المناخي الأهداف الثلاثة التالية:

- إدارة انبعاثات غازات الاحتباس الحراري بما يتماشى مع النمو الاقتصادي
- تقليل المخاطر وتحسين القدرة على التكيف مع التغير المناخي
- تقليل اعتماد دولة الإمارات على الوقود الأحفوري

وتسلط الخطة الضوء على أهمية القطاع الخاص الذي يلعب دوراً حاسماً في التنوع الاقتصادي للدولة من خلال توفير سلع وخدمات صديقة للبيئة. ولتتمكن الحكومة من تحقيق هذا الأمر، يتعين عليها تمكين القطاع الخاص من خلال إطار تنظيمي داعم وكذلك من خلال الحوافز. وكإجراء فوري، يتم تشجيع الحكومات على المستوى الاتحادي والمحلي على إعداد سياسات للصناعات والخدمات الذكية في مجال المناخ. وفي هذا السياق، تشير الخطة على وجه التحديد إلى تعزيز تشريعات المشتريات العامة الخضراء.

تعهد المشتريات العامة الخضراء لدولة الإمارات العربية المتحدة (تعهد المشتريات العامة الخضراء)

من خلال تعهد المشتريات العامة الخضراء لمبادرة IDDI التابعة لمنظمة الأمم المتحدة للتنمية الصناعية، وافقت دولة الإمارات العربية المتحدة، من بين أمور أخرى، على تبني التزامات محددة زمنياً لشراء الفولاذ والأسمنت والخرسانة منخفضة الانبعاثات، وتحقيق انبعاثات صافية في المباني العامة والبنية التحتية المبنية، ومواصلة تطوير واستخدام معايير المحاسبة الموحدة للانبعاثات، ودعم الابتكار ونشر التقنيات الرائدة من خلال تحفيز الطلب وتسويق المواد ذات الانبعاثات القليلة من الصفر. يدعم دليل المشتريات العامة الخضراء تعهد دولة الإمارات العربية المتحدة.

رؤية رأس الخيمة 2030

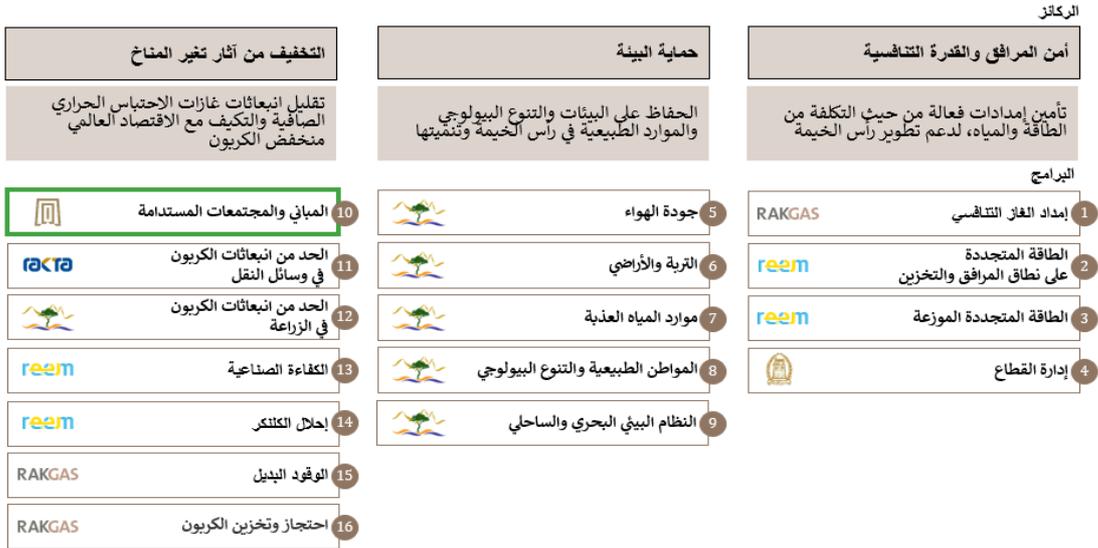
رؤية رأس الخيمة 2030 هي استراتيجية طويلة المدى لإمارة رأس الخيمة تقوم على مبدأ النمو المستدام وتتمحور حول ثلاث ركائز: "الاقتصاد" و"المجتمع" و"البيئة". وتهدف الاستراتيجية إلى تعزيز نمو اقتصادي متنوع وزيادة الازدهار، مع تحسين سعادة المجتمع وتماسكه والحفاظ على البيئة. تعد المشتريات العامة الخضراء جزءاً من استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS)، والتي تُعد مكوناً رئيسياً في المحور البيئي لرؤية 2030.

استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS)

استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS) هي استراتيجية 2050 لرأس الخيمة بثلاثة أهداف رئيسية:

- أمن الخدمات والقدرة التنافسية: تأمين إمدادات فعالة من حيث التكلفة من الطاقة والمياه، لدعم تطوير رأس الخيمة
- الحفاظ على البيئات والتنوع البيولوجي والموارد الطبيعية في رأس الخيمة وتنميتها
- تقليل انبعاثات غازات الاحتباس الحراري الصافية والتكيف مع الاقتصاد العالمي منخفض الكربون

نشأت استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS) كإمتداد لاستراتيجية رأس الخيمة لكفاءة الطاقة والطاقة المتجددة. أصبح برنامج المشتريات العامة الخضراء، الذي كان أحد برامج استراتيجية كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة، مبادرة من مبادرات استراتيجية رأس الخيمة المتكاملة للاستدامة (RISS)، ضمن برنامج المباني والمجتمعات المستدامة.



الشكل 3 إطار عمل RISS (تقع المشتريات العامة الخضراء ضمن برنامج المباني والمجتمعات المستدامة)

بارجيل، لائحة شروط المباني الخضراء في رأس الخيمة

أصدر المجلس التنفيذي لإمارة رأس الخيمة القرار رقم 6 لعام 2018 باعتماد بارجيل، لائحة المباني الخضراء في رأس الخيمة. حيث حدد بارجيل الحد الأدنى من معايير الاستدامة للمباني الجديدة، ومن المتوقع أن تستهلك المباني التي إنشأت بموجب بارجيل طاقة ومياه أقل بنسبة 30٪. وحيث أن لوائح بارجيل دخلت حيز التنفيذ الإلزامي في 31 يناير 2020، فعلى جميع المباني الجديدة بما في ذلك المباني الحكومية أن تتوافق مع متطلبات بارجيل.

يشجع دليل المشتريات العامة الخضراء الامتثال لبرنامج بارجيل من خلال استبدال المصابيح وتركيبات ووصلات المياه في المباني القائمة.



إدارة الطاقة

يلزم القرار الأميري رقم 18 لسنة 2024 الجهات الحكومية التي تشغل مقرها الخاص، والتي يغلب على أنشطتها الطابع المكتبي، تحقيق هدف خفض استهلاك الكهرباء بنسبة لا تقل عن 30%، استهلاك الماء بنسبة لا تقل عن 20%، استهلاك وقود المركبات بنسبة لا تقل عن 20% بحلول عام 2030 مقارنة مع الاستهلاك الأساسي لعام 2017. كما يلزم جميع الجهات الحكومية الأخرى بوضع أهداف فردية لخفض استهلاك الكهرباء والماء ووقود المركبات داخل عملياتها ومرافقها، بهدف تحقيق مستوى مماثل من الفعالية. يمكن أن يتحقق هذا الخفض في الاستهلاك كنتيجة لتحديث المباني و/أو من خلال تنفيذ أنظمة إدارة الطاقة مثل الأيزو 50001. حيث يتطلب معيار الأيزو 50001 وضع وتنفيذ معايير للمشتريات لتقييم أداء الطاقة للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات، والتي تؤثر على أداء الطاقة الإجمالي للجهة الحكومية. كما يُلزم معيار الأيزو 50001 الجهات بإبلاغ مورديها بمعايير الشراء هذه، وتحديد مواصفات معينة والإبلاغ عنها حيثما ينطبق ذلك.

يدعم دليل المشتريات العامة الخضراء الجهات الحكومية في جهودها لخفض استهلاك الطاقة والمياه من خلال ضمان أن المنتجات المشتراة ذات كفاءة في استخدام الطاقة والمياه. بالإضافة إلى ذلك، يتوافق الدليل مع متطلبات الشراء المرتبطة بمعيار الأيزو 50001.



المركبات ذات الكفاءة

ينص القرار الأميري رقم 34 لعام 2018 على أن تكون 30٪ على الأقل من المركبات الخفيفة المشتراة من قبل الجهات الحكومية المحلية ذات كفاءة، وأن تكون 10٪ منها على الأقل إما مركبات هجينة أو كهربائية. تعتبر أي سيارة صنفت ضمن تصنيف هيئة التقييس لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية "جيد" أو أعلى مركبة ذات كفاءة.

يحدد دليل المشتريات العامة الخضراء معايير شراء واستئجار المركبات الخفيفة التي تلي أو تتجاوز متطلبات القرار الأميري رقم 34 لعام 2018.



المواد المعاد تدويرها

يحث القرار الوزاري رقم 21 الصادر عن وزارة التغير المناخي والبيئة (MOCCA) الجهات الحكومية على استخدام المواد المعاد تدويرها لأعمال الطرق العامة ومشروع البنية التحتية. ومع ذلك، يجب ألا تزيد نسبة المواد المعاد تدويرها عن 40٪.

يشجع دليل المشتريات العامة الخضراء على استخدام المواد المعاد تدويرها لأعمال البناء ويحسن التوعية حول هذه المواضيع.



حظر المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد

يحظر القانون رقم (4) لسنة 2023 إحضار، أو حيازة، أو تداول، أو بيع أو استخدام المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد في الإمارة. يتم تطبيق هذا الحظر على مراحل للسماح للمقيمين والشركات في الإمارة بالتكيف مع التغيير.

يعمل دليل المشتريات العامة الخضراء على تعزيز الحد من المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد في رأس الخيمة.



تنمية قدرات التوريد المحلية

يسمح قرار مجلس الوزراء الإماراتي رقم (4) لعام 2019 بمنح ميزة سعرية تصل إلى 10% في عمليات المشتريات التي تقوم بها الحكومة الاتحادية لدولة الإمارات العربية المتحدة للسلع والخدمات الخضراء التي يتم إنتاجها في الدولة.

يعزز دليل المشتريات العامة الخضراء تطوير قدرة التوريد المحلية من خلال متطلبات الحد الأدنى من التوريد المحلي في معايير المشتريات العامة الخضراء للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات، ومن خلال نظام نقاط يكافئ الموردين الذين يمكنهم إثبات الاستدامة في عملياتهم وسلاسل التوريد الخاصة بهم.

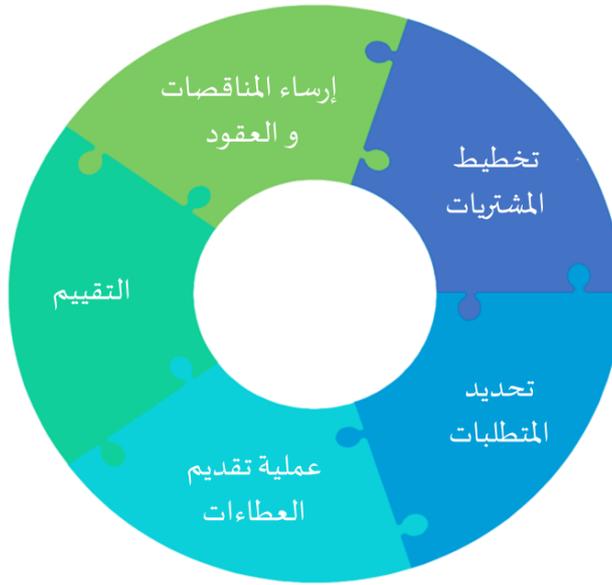


القسم الرابع

إطار التنفيذ

401 المشتريات العامة الخضراء في عملية الشراء

يوضح الشكل 5 الخطوات الرئيسية لعملية الشراء. وتفصل الأقسام التالية كيف يمكن وضع برنامج المشتريات العامة الخضراء في الاعتبار في كل خطوة من هذه الخطوات.



الشكل 4 عملية الشراء

تخطيط المشتريات

تتمثل الخطوة الأولى في عملية الشراء في تحليل احتياجات الشراء، وتحديد نتائج وأهداف الشراء المرجوة وتخطيط ميزانية المشتريات. وينبغي مراعاة المشتريات العامة الخضراء في هذه المراحل المبكرة من الشراء، ويمكن تحديد شراء المنتجات الصديقة للبيئة كهدف رئيسي. كما يمكن في هذه المرحلة النظر في شراء المنتجات والخدمات من الشركات الصديقة للبيئة. يمكن للجهات الحكومية أيضاً "إعادة التفكير" تماماً في احتياجات الشراء وتحديد طرق جديدة تلبي احتياجاتها، ولكنها تتطلب عمليات شراء أقل أو مختلفة. من خلال الشراء بشكل أقل أو بشكل مختلف، يتم استنفاد مواد وموارد أقل، مع فوائد اقتصادية وبيئية للجهة الحكومية. ترد أمثلة على مبادرات المشتريات العامة الخضراء في الفصل 501.

ولضمان مراعاة المشتريات العامة الخضراء في تخطيط المشتريات، ينبغي للجهات الحكومية أن تضع أهدافاً سنوية لتنفيذ المشتريات العامة الخضراء وذلك حسب ما نص عليه القرار. تم تفصيل عملية تحديد الهدف هذه في الفصل 402.

تحديد المتطلبات

في الخطوة التالية من عملية الشراء، يتم تطوير المواصفات الفنية أو الشروط المرجعية للخدمات أو بيان الأعمال لأعمال المقاولات (يشار إليها جميعاً فيما بعد باسم "المواصفات") والتي تعد جزءاً من وثائق تقديم العروض وتشكل جوهر العقد المستقبلي. يجب أن تتضمن هذه المواصفات تعريفات وأوصاف واضحة ومناسبة لحاجة الشراء، مع تجنب أي تحيز تجاه موردين محددين. تستلزم المشتريات العامة الخضراء دمج الجوانب البيئية في المواصفات. إن اختيار أهم الجوانب البيئية التي يجب مراعاتها هو نتيجة اعتبارات تكلفة دورة الحياة. نظراً لأن الجهود المبذولة لإجراء تحليل تكلفة دورة الحياة عادةً ما تكون مبررة فقط للعناصر أو المشاريع عالية القيمة، فإن دليل المشتريات العامة الخضراء يبسط هذا التقييم للمشتريين من خلال تحديد معايير المشتريات العامة الخضراء لفئات الإنفاق المشتركة، والتي تم تصميمها مع مراعاة تكلفة دورة الحياة.

تم تصميم معايير المشتريات العامة الخضراء لفئات المنتجات والخدمات وأعمال المقاولات التي يتم شراؤها بشكل عام، والتي يمكن تضمينها في المناقصات كمواصفات. ترد معايير المشتريات العامة الخضراء في الملحق أ والملحق ب. ويترك قرار اعتماد معايير المشتريات العامة الخضراء في المشتريات الفردية لتقدير الجهة الحكومية المعنية. ومع ذلك، فإن تبني معايير المشتريات العامة الخضراء بشكل تراكمي سيساهم في تحديد التقدم العام للجهات نحو تحقيق أهدافها السنوية للمشتريات الخضراء.

عملية تقديم العطاءات

وفي مرحلة التوريد، يجب تحديد الموردين المناسبين. وتتمثل مهمة أخرى في اختيار استراتيجية الشراء المناسبة، على سبيل المثال، اختيار نوع المنافسة واختيار طريقة طلب العروض والتقييم. وبمجرد اختيار استراتيجية الشراء، يتم إعداد وإصدار وثائق طلب العروض وفقاً لذلك.

لا يفرض أو يوصي كل من القرار ودليل المشتريات الخضراء هذا، بأي تغييرات على عملية تقديم العطاءات الحالية، ويمكن للجهات الحكومية الاستمرار في اتباع إجراءات الشراء الموحدة.

التقييم

بعد عملية تقديم العطاءات، يتم التعامل مع العروض المستلمة وفقاً للتعليمات الواردة في وثائق العطاءات ووفقاً لقواعد وإجراءات الجهة الحكومية المتعلقة بفتح العروض وتقييمها. من خلال هذه العملية، تقوم الجهات الحكومية بتقييم عروض الموردين فنياً وتجارياً واختيار العرض الأفضل بناءً على معايير التقييم المحددة مسبقاً.

لا يفرض القرار أي تغييرات في عملية أو طريقة التقييم. في حال إدراج معايير المشتريات العامة الخضراء في المواصفات، يجب تقييم العطاءات للتحقق من توافقها مع هذه المعايير، ويجب استبعاد العطاءات غير المتوافقة. بالنسبة للمشتريات الأخرى التي لا تدعمها معايير المشتريات العامة الخضراء، فإن تطبيق هذه المعايير يتطلب أن تشمل التقييمات المالية ليس فقط سعر الشراء، بل عناصر أوسع من تكاليف دورة الحياة.

إضافةً إلى ما سبق، وللتبني الطوعي، يوصي دليل المشتريات العامة الخضراء هذا، عند تقييم المناقصات، بالنظر في منح نقاط إضافية للموردين الذين يتبنون ويطبّقون الممارسات الخضراء كما هو موضح في الملحق ج. وتخضع الطريقة المقترحة إلى مرحلة تجريبية مدتها عام واحد من تاريخ إصدار دليل المشتريات العامة الخضراء هذا.

إرساء المناقصات والعقود

خلال هذه المرحلة، سيتم ترسية المناقصات الحاصلة على أعلى مجموع نقاط. وبمجرد ترسية المناقصة وتأكيد الشراء للمورد المختار، يتم إخطار الموردين غير المقبولين واستخلاص المعلومات منهم بشكل عام. حيث تُعد هذه فرصة لتسليط الضوء على أي أوجه قصور تتعلق بالمعايير البيئية التي تمكن الموردين غير المقبولين من الاستجابة بشكل أفضل للطلبات المستقبلية. أما بالنسبة للمورد المختار، يجب قياس أي نتائج بيئية مقابل النتيجة المرجوة منذ البداية. ويجب تضمين الدروس المستفادة في أي مرحلة تخطيط للمشتريات.

لا يفرض أو يوصي كل من القرار ودليل المشتريات الخضراء هذا، بأي تغييرات على عملية إرساء المناقصات الحالية ويمكن للجهات الحكومية الاستمرار في اتباع إجراءات الشراء الموحدة. وفي حالة إدراج معايير المشتريات العامة الخضراء للمنتجات و الخدمات أو أعمال المقاولات ضمن المواصفات، ينبغي إدراجها في العقد أو في أمر الشراء لكي تكون بمثابة دليل على التزام المورد. وينبغي للجهات الحكومية أن ترصد أيضاً عند التسليم ما إذا كانت معايير المشتريات العامة الخضراء مستوفاة، وينبغي أن تضمن أي دروس مستفادة في مرحلة تخطيط المشتريات.



402 حوكمة المشتريات العامة الخضراء

نظرًا لأن فرصة تطبيق المشتريات العامة الخضراء تختلف لكل جهة حكومية، بناءً على نوع المنتجات والخدمات التي تشتريها وأولوياتها الاستراتيجية ومتطلبات أعمالها والقيود المالية المرتبطة بها. تم تصميم حوكمة المشتريات العامة الخضراء لتعزيز مشاركة جميع الجهات الحكومية، مع السماح لكل منها بتحديد اتساع وعمق هذه المشاركة.

يتم الإشراف على تطبيق المشتريات العامة الخضراء من قبل لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة. بحيث يتم تحديد الأدوار والمسؤوليات التالية لدعم عملية المشتريات العامة الخضراء:

تقوم لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة بمراجعة وإقرار أي تعديلات في دليل المشتريات العامة الخضراء، ومراجعة التقدم المحرز في تطبيق المشتريات العامة الخضراء، وترشيح قادة فئات ومبادرات المشتريات العامة الخضراء. كما يصدر رئيس لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة أي تحديثات لدليل المشتريات العامة الخضراء.

لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة:

يقوم مسؤول المشتريات العامة الخضراء بتعزيز تنفيذ المشتريات العامة الخضراء عبر مجموعة من الجهات الحكومية، والإشراف على عملية تحديد الأهداف وإعداد التقارير، و السعي المستمر لتحسين ممارسات المشتريات العامة الخضراء، بما في ذلك أي اقتراحات لتحديث دليل المشتريات العامة الخضراء.

مسؤول المشتريات العامة الخضراء:

يتحمل قادة فئات المشتريات العامة الخضراء مسؤولية تطوير معايير المشتريات العامة الخضراء وتحديثها بشكل دوري لفئات المنتجات والخدمات وأعمال المقاولات المخصصة لهم، وذلك رهناً بإقرار لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة.

قادة فئات المشتريات العامة الخضراء:

يتحمل قادة مبادرات المشتريات العامة الخضراء مسؤولية تطوير مبادرات المشتريات العامة الخضراء المخصصة لهم، وذلك رهناً بإقرار لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة، وتنسيق تنفيذهم لهذه المبادرات.

قادة مبادرات المشتريات العامة الخضراء:

يحمل أبطال المشتريات العامة الخضراء تفويضاً لتعزيز وتنسيق تبني دليل المشتريات العامة الخضراء في جهاتهم الحكومية. يشمل دورهم، من بين أمور أخرى، قيادة عملية وضع أهداف المشتريات العامة الخضراء وإعداد التقارير، وزيادة الوعي بالمشتريات العامة الخضراء، وتدريب المختصين في المشتريات داخل الجهة الحكومية.

أبطال المشتريات العامة الخضراء:

سيقوم قطاع كفاءة الطاقة والمتجددة في بلدية رأس الخيمة (مكتب ريم)، كجزء من القرار، بتقديم كل الدعم اللازم لضمان التنفيذ الناجح للمشتريات العامة الخضراء داخل الحكومة. ويشمل ذلك، من بين أمور أخرى، التدريب على المشتريات العامة الخضراء، وتقديم المشورة للجهات الحكومية في عملية وضع الأهداف وإعداد التقارير، وتوحيد التقارير المقدمة إلى لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة، واقتراح وتطوير أي تحديثات للدليل، وتوفير منصات لتبادل البيانات وأفضل الممارسات، وتنسيق مشاريع التحسين ذات الصلة المشتركة بين الجهات والتوعية بالسوق.

مكتب ريم:

يتعين على الجهات الحكومية تحديد أهدافها الخاصة بتبني المشتريات العامة الخضراء وتقديم تقرير سنوي عن التقدم المحرز في التنفيذ إلى مسؤول المشتريات العامة الخضراء. يجب أن يكون الالتزام بالمشتريات العامة الخضراء مدعوماً بسياسة داخلية تخص المشتريات العامة الخضراء. كما يتم تشجيع الجهات الحكومية على اقتراح أي تحسينات في الأدوات والأطر المشتركة المتعلقة بالمشتريات العامة الخضراء، بما في ذلك أي تحديثات لدليل المشتريات العامة الخضراء.

الجهات الحكومية:

تمثل هذه الأدوار العوامل الرئيسية في عملية المشتريات العامة الخضراء كما هو موضح أدناه.

تحديد الهدف

يتوجب على كل جهة حكومية وضع أهداف سنوية لتطبيق دليل المشتريات العامة الخضراء وإبلاغ مسؤول المشتريات العامة الخضراء بهذه الأهداف قبل بداية كل عام. يجب تضمين هذه العملية في عملية التخطيط الشاملة للجهة الحكومية، بحيث قد تشمل الأهداف:

1. مبادرات المشتريات العامة الخضراء

- تطوير مبادرات المشتريات العامة الخضراء: يمكن للجهات الحكومية تحديد أهداف تتعلق بتبني مبادرات المشتريات العامة الخضراء في جهاتهم. كالمبادرات المذكورة في قسم 501

2. إدخال مفهوم المشتريات العامة الخضراء

- الإدخال العام لمفهوم المشتريات العامة الخضراء: يمكن للجهات الحكومية تحديد نسبة من إجمالي المشتريات، إما بالقيمة أو بعدد العقود، للامتثال لدليل المشتريات العامة الخضراء، على سبيل المثال يجب أن تتوافق نصف جميع المشتريات على الأقل مع المعايير الرئيسية للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات التي تم تحديدها في دليل المشتريات العامة الخضراء.
- إدخال مفهوم المشتريات العامة الخضراء في أنواع معينة من المنتجات أو الخدمات وأعمال المقاولات: يمكن للجهات الحكومية تحديد أهداف لمنتج أو خدمة معينة وفئات العمل التعاقدية، على سبيل المثال، يجب أن تتوافق جميع الأوراق المشتراة مع المعايير الموضحة في دليل المشتريات العامة الخضراء.
- إدخال نظام النقاط: يمكن للجهات الحكومية تحديد حد أدنى من حصة المشتريات التي سيتم تطبيق نظام النقاط عليها، على سبيل المثال، يجب تطبيق نظام النقاط على ما لا يقل عن 10% من تقييمات المناقصات التي تتجاوز قيمتها 500,000 درهم.

قد يقوم مسؤول المشتريات العامة الخضراء بالتوجيه لتحديد الأهداف للتأكد من أنها تبقى متماشية مع التوقعات لحكومة رأس الخيمة بشكل عام.

سياسة المشتريات العامة الخضراء

يجب على كل جهة حكومية إصدار سياسة داخلية لتسهيل تبني دليل المشتريات العامة الخضراء في الحكومة.

تقديم تقارير التقدم

يتوجب على الجهات الحكومية تقديم تقرير عن التقدم المحرز في تنفيذ دليل المشتريات الخضراء إلى مسؤول المشتريات العامة الخضراء بشكل سنوي. ينبغي أن يقارن تقرير التقدم مستوى الإنجاز بالأهداف المحددة وأن يحدد التدابير التي يمكن اتخاذها للتخفيف إذا لزم الأمر. تتوفر نماذج لتحديد الهدف، وتقارير التقدم في الملحق (و) يقوم مسؤول المشتريات العامة الخضراء بمراجعة تقارير التقدم ومشاركتها مع مكتب ريم الذي يقوم بدوره بتجميع التقارير وتقديمها إلى لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة.

إعداد وتحديث معايير المشتريات العامة الخضراء

للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات: يقوم مسؤول المشتريات العامة الخضراء، بالتشاور مع مكتب ريم، بمراجعة معايير المشتريات العامة الخضراء بشكل دوري وقد يقترح على لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة تطوير معايير لفئات جديدة أو تحديث الفئات الحالية. بحيث تتم مراجعة هذه المعايير كل ثلاث سنوات على الأقل. تقوم لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة بتعيين جهات حكومية مختارة كقادة لفئات المشتريات العامة الخضراء لتطوير معايير الفئات المخصصة لهم وتحديثها بشكل دوري.

يجب على قادة فئات المشتريات العامة الخضراء، بالتشاور مع مكتب ريم، تطوير أو تحديث معايير المشتريات العامة الخضراء مع الأخذ في الاعتبار تأثيرها المالي، وتوافر المنتج أو الخدمة، وتأثيرها على السوق المحلي. ويجب تقديم المعايير المقترحة إلى لجنة كفاءة الطاقة والطاقة لاعتمادها، قبل مراجعتها وإصدارها من قبل رئيس لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة. تم إدراج قائمة قادة فئات المشتريات العامة الخضراء في الملحق (ه).

لتقييم المناقصات: يقوم مسؤول المشتريات العامة الخضراء، بالتشاور مع مكتب ريم، بمراجعة نتائج البرنامج التجريبي لنظام النقاط وتقييم الحاجة إلى أي تحديثات، بالإضافة إلى الاستعداد للتنفيذ على نطاق واسع، والذي سيتم اعتماده من قبل لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة.

إعداد مبادرات المشتريات العامة الخضراء

يجوز لمسؤول المشتريات العامة الخضراء، بالتشاور مع مكتب ريم، اقتراح تطوير أو تحديث مبادرات المشتريات العامة الخضراء ذات الصلة المشتركة بين الجهات. ونتيجة لذلك، يجوز للجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة تعيين جهات حكومية مختارة كقادة لمبادرة المشتريات العامة الخضراء، ليكونوا مسؤولين عن تطوير وتنسيق تنفيذ مبادرات المشتريات العامة الخضراء المخصصة لهم.

تحديث دليل المشتريات العامة الخضراء

ينبغي على لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة مراجعة دليل المشتريات العامة الخضراء والبدء في تحديثه إذا لزم الأمر كل ثلاث سنوات على الأقل. تمت صياغة دليل المشتريات العامة الخضراء المحدث من قبل مكتب ريم، الذي يقدمه إلى لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة لإقراره، قبل مراجعته وإصداره من قبل رئيس لجنة كفاءة الطاقة والطاقة المتجددة.



الشكل 5 حوكمة المشتريات العامة الخضراء

403 خارطة الطريق

يوضح الشكل 6 خارطة الطريق لتنفيذ المشتريات العامة الخضراء.



الشكل 6 خارطة طريق المشتريات العامة الخضراء

القسم الخامس

نطاق دليل المشتريات العامة الخضراء

ينطبق دليل المشتريات العامة الخضراء فقط على المنتجات والخدمات وأعمال المقاولات التي تم شراؤها حديثاً، ولا تؤثر على أي منتجات قيد الاستخدام بالفعل أو أي اتفاقيات عمل سارية للخدمة أو التعاقد.

501 مبادرات المشتريات العامة الخضراء

تهدف مبادرات المشتريات العامة الخضراء إما إلى تجنب عمليات الشراء غير الضرورية أو تحسين الجوانب التشغيلية المتعلقة بعمليات المشتريات العامة الخضراء أو بناء القدرات، مثل تدريب المتخصصين في الشراء.

ومن الأمثلة لمبادرات المشتريات العامة الخضراء التي يمكن تنفيذها ما يلي:

1. تطبيق نظام غير ورقي وبالتالي إنفاق أموال أقل على شراء الورق.
 2. تجنب المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد، وبالتالي تحويل المشتريات نحو العناصر ذات التأثير البيئي الأقل، بالإضافة إلى تحقيق فوائد التكلفة.
 3. تطبيق سياسات العمل من المنزل والمؤتمرات الافتراضية، وذلك لتقليل انبعاثات غازات الاحتباس الحراري المرتبطة بالتنقل وخفض فواتير الوقود للمؤسسة، بالإضافة إلى تقليل عدد المركبات التي يجب شراؤها.
- كجزء من عملية التخطيط السنوي، يجب على الجهات الحكومية تقييم احتياجات المشتريات وتحديد فرص مبادرات المشتريات العامة الخضراء. يرد في الملحق (هـ) تفاصيل أكثر عن قادة مبادرة المشتريات العامة الخضراء.

502 معايير المشتريات العامة الخضراء

502.01 معايير للمنتجات، والخدمات، وأعمال المقاولات

ولتسهيل عملية التنفيذ في أنشطة وأدوات الشراء الشائعة (مثل طلبات الشراء، والمناقصات، وأوامر الشراء)، يحدد دليل المشتريات العامة الخضراء معايير المشتريات العامة الخضراء على شكل حد أدنى من المواصفات للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات التي يتم شراؤها بشكل شائع. ويتم تنظيم معايير المشتريات العامة الخضراء على مستويين: المعايير الرئيسية والمعايير الشاملة.

المعايير الرئيسية

تتناول المعايير الرئيسية التأثيرات البيئية الرئيسية، مع التركيز بشكل أساسي على استهلاك الطاقة والمياه. يمكن للجهات الحكومية استخدام المعايير الرئيسية مع الحد الأدنى من جهود التحقق. حيث أن المعايير مصممة بحيث يكون لها تأثير إيجابي على تكلفة دورة الحياة من خلال انخفاض استهلاك الطاقة والمياه، وانخفاض تكاليف الصيانة، و/ أو انخفاض تكلفة الإتلاف.

وتُعتبر الامتثال للمعايير الرئيسية للمنتجات، والخدمات، وأعمال المقاولات بمثابة الحد الأدنى لتكون عملية الشراء متوافقة مع دليل المشتريات العامة الخضراء، وذلك لجميع متطلبات الاستهداف وإعداد التقارير الموضحة في الدليل.

المعايير الشاملة

تتناول المعايير الشاملة الأهداف البيئية الأوسع والأكثر تحديًا، والتي قد لا تكون مبررة تمامًا بتكلفة دورة الحياة المنخفضة، وقد تؤدي إلى تأثير أكبر على تكلفة الشراء. المعايير الشاملة مخصصة للجهات الحكومية التي ترغب، في ظل ظروف استثنائية، في المضي قدمًا في دعم الأهداف البيئية، على سبيل المثال في حالة المشاريع الخاصة.

تُعد المنتجات والخدمات وأعمال المقاولات التالية أمثلة على فئات الشراء التي تم إعداد دليل المشتريات العامة الخضراء لها:

المنتجات	الخدمات وأعمال المقاولات
• الأوراق	• بناء وتصميم المباني
• المركبات الخفيفة	• مشاريع الطاقة الشمسية
• الإضاءة	• مشاريع تحديث المباني
• الأثاث	
• أجهزة تكييف الهواء	
• الأجهزة المنزلية	
• تجهيزات وتركيبات المياه	
• معدات تكنولوجيا المعلومات	
• منتجات التنظيف	
• السجاد	

يتضمن الملحق (أ) المعايير الرئيسية والشاملة للمنتجات المشمولة، بينما يتناول الملحق (ب) التفصيل معايير الخدمات وأعمال المقاولات. ويرد في الملحق (هـ) تفصيل لبرنامج العمل المتعلق بمعايير المشتريات العامة الخضراء.

في حال شراء المنتجات أو الخدمات أو أعمال المقاولات التي لم يتم تناولها في أي من الملحق (أ) أو الملحق (ب) قد تنظر الجهات الحكومية في الجوانب البيئية بناءً على نهج تكلفة دورة الحياة.

502.02 معايير لتقييم المناقصات

يحدد دليل المشتريات العامة الخضراء معايير المشتريات العامة الخضراء لتقييم المناقصات، والتي تحدد حدًا أقصى لعدد النقاط الإضافية التي يمكن أن تخصصها الجهات الحكومية في تقييمات المناقصات وذلك في حال تمكن المورد من إثبات جهوده المبذولة في التقليل من الآثار البيئية لعملياته وسلسلة التوريد الخاصة به، وتقديم قيمة مضافة للإمارة. ويتم تنظيم معايير المشتريات العامة الخضراء لتقييم المناقصات على مستويين: المعايير الرئيسية والمعايير الشاملة.

المعايير الرئيسية

تتناول المعايير الرئيسية المناقصات الكبيرة وتضع حدًا أقصى محدودًا لعدد النقاط الإضافية. عندما لا تتوفر معايير المشتريات العامة الخضراء للمنتجات والخدمات وأعمال المقاولات، فإن استخدام المعايير الرئيسية لتقييم المناقصات، يعتبر كافيًا لتكون عملية الشراء متوافقة مع دليل المشتريات العامة الخضراء، لجميع متطلبات وضع الأهداف وإعداد التقارير الموضحة في دليل المشتريات العامة الخضراء.

المعايير الشاملة

تمنح المعايير الشاملة أهمية أكبر لأبعاد التأثير البيئي والقيمة في الإمارة، وذلك من خلال توسيع نطاق تطبيق نظام النقاط ليشمل المناقصات الأصغر حجمًا والتوصية بحد أقصى أعلى لعدد النقاط الإضافية مقارنة بالمعايير الرئيسية.

يتضمن الملحق (ج) معايير المشتريات العامة الخضراء لتقييم المناقصات، الرئيسية والشاملة.

الملحق أ

معايير المشتريات العامة الخضراء للمنتجات

أوراق الطباعة والرسم البياني (رمز الفئة - أ)	
النطاق	تتضمن هذه الفئة معايير شراء أوراق الطباعة والرسم البياني. وتشمل الأوراق الغير مطبوعة التي تباع كأوراق أو كلفائف لأغراض الكتابة والطباعة والنسخ. لا تشمل الفئة المنتجات النهائية للأوراق المطبوعة مثل الدفاتر، والتقويم، والمنشورات والخ.
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> • تدمير الغابات والفقدان المحتمل للتنوع البيولوجي • الانبعاثات في الهواء والماء الناشئة أثناء عملية إنتاج الأوراق واللب • الاستهلاك العالي للطاقة والماء أثناء عملية إنتاج الورق • استهلاك المواد الكيميائية أثناء عملية إنتاج الورق • توليد النفايات أثناء عملية إنتاج الورق
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن يتم شراء الورق من الموردين بعقود توريد صالحة.	
يجب أن يكون الورق معتمداً من قبل FSC (مجلس رعاية الغابات)، أو PEFC (برنامج التصديق على شهادة الغابات)، أو ما يعادلها من منظمات أخرى لإدارة الغابات المستدامة، و/ أو يجب أن يتضمن بعض الألياف الورقية المستعادة. تشمل الألياف الورقية المستعادة كلاً من الألياف المعاد تدويرها قبل وبعد الاستهلاك.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن يتم شراء الورق من الموردين بعقود توريد صالحة.	
يجب أن يصنع الورق من ألياف ورقية مستردة بنسبة 100٪.	
تشمل الألياف الورقية المستعادة كلاً من الألياف المعاد تدويرها قبل وبعد الاستهلاك.	
يجب أن يكون الورق خالياً من الكلور الابتدائي (ECF) أو أن يكون خالياً تماماً من الكلور (TCF).	

المركبات الخفيفة (رمز الفئة - ب)	
النطاق	تتضمن هذه الفئة معايير للمركبات الخفيفة التي يتم شراؤها أو تأجيرها أو استئجارها. المركبات الخفيفة هي مركبات يقل وزنها الإجمالي عن 3,500 كجم، وتشمل سيارات الدفع الرباعي والشاحنات الصغيرة (بيك أب). يتم استبعاد المركبات التي تستخدم للأغراض الخاصة مثل المركبات المدرعة من نطاق هذه الفئة.
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> انبعاث غازات الاحتباس الحراري وملوثات الهواء أثناء استخدام المركبات وعلى طول سلسلة التوريد التأثيرات البيئية الناتجة عن تصنيع بطاريات المركبات الكهربائية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن يتوافق تصنيف المركبات الخفيفة مع تصنيفات توفير الوقود الصادرة من هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس كما هو موضح في الجدول أدناه.	
نوع المركبة الخفيفة	الحد الأدنى المسموح لتصنيف توفير الوقود (وفقاً لمقياس هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس)
سيارة صالون اقتصادية (سيدان اقتصادية)	ممتاز
سيارة صالون فخمة (سيدان فخمة)	ممتاز
الشاحنات الصغيرة (بيك أب)	جيد
سيارات الدفع الرباعي الاقتصادية	جيد جداً
سيارات الدفع الرباعي الفخمة	لا ينطبق عليها
يجب أن تكون المركبات الخفيفة مزودة بألية لعرض بيانات استهلاك الوقود للسائق.	
يجب أن يكون لبطاريات السيارات الكهربائية ضمان لمدة لا تقل عن 150 ألف كيلومتر أو 5 سنوات، أيهما يأتي أولاً، وذلك لحفظ 70٪ أو أكثر من سعة تخزين الكهرباء المقدرة.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن يتوافق تصنيف المركبات الخفيفة مع تصنيفات توفير الوقود الصادرة من هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس كما هو الموضح في الجدول أدناه، أو يجب أن تكون المركبات الخفيفة إما مركبات هجينة أو مركبات نظيفة.	
تشمل المركبات النظيفة المركبات الكهربائية ومركبات خلايا الوقود الهيدروجينية.	
نوع المركبة الخفيفة	الحد الأدنى تصنيف للاقتصاد في استهلاك الوقود (وفقاً لمقياس هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس)

سيارة صالون اقتصادية (سيدان اقتصادية)	ممتاز
سيارة صالون فخمة (سيدان فخمة)	ممتاز
الشاحنات الصغيرة (بيك أب)	ممتاز
سيارات الدفع الرباعي الاقتصادية	ممتاز
سيارات الدفع الرباعي الفخمة	جيد
يجب أن تكون المركبات الخفيفة مزودة بألية لعرض بيانات استهلاك الوقود للسائق.	
يجب أن يكون لبطاريات السيارات الكهربائية ضمان لمدة لا تقل عن 150 ألف كيلومتر أو 5 سنوات، أيهما يأتي أولاً، وذلك لحفظ 70% أو أكثر من سعة تخزين الكهرباء المقدر.	
يجب أن لا تستبدل السيارات إلا بعد أن تقطع مسافة 400 ألف كيلومتر أو أكثر أو إلى أن يصل عمرها لسبع سنوات، أي كان ما يأتي أولاً.	

الإضاءة الداخلية (رمز الفئة - ت)	
<p>تتضمن هذه الفئة معايير الإضاءة الداخلية للمباني أي معايير للمصابيح التي يتم تركيبها داخل المبنى.</p> <p>يتم استبعاد أنواع الإضاءة التالية من النطاق:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الإضاءة الملونة • الإضاءة المستخدمة للعرض في المتاحف والمعارض الفنية • الإضاءة المخصصة لمخرج الطوارئ • العلامات المضيئة • الإضاءة المثبتة بالآلات أو المعدات • الإضاءة اللازمة لنمو النبات • الإضاءة المخصصة للرياضات المتلفزة • الإضاءة المخصصة للمكفوفين • الإضاءة المخصصة لإنارة الآثار أو المباني التاريخية • الإضاءة المستخدمة للأغراض الطبية المتخصصة • الإضاءة الموضوعية في المسرح 	النطاق
<ul style="list-style-type: none"> • انبعاث غازات الاحتباس الحراري كنتيجة لاستهلاك الكهرباء أثناء استخدام الإضاءة • انبعاث الزئبق في الهواء والتربة والماء • توليد النفايات: الخطرة منها وغير الخطرة 	التأثيرات البيئية الرئيسية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
<p>يجب أن تكون المصابيح إما مصابيح الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED) أو مصابيح أخرى تحمل كحد أدنى التصنيف 4 للنجوم التابع لهيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس. ومن الناحية الفنية، تعطى الأفضلية لمصابيح LED حيثما أمكن ذلك. يحظر استخدام بخار الزئبق وأي أنواع من الأضواء المتوهجة بما فيها مصابيح الهالوجين.</p>	
<p>إذا تم شراء مصابيح إضاءة للمبنى بالكامل، فيجب ألا تتجاوز كثافة طاقة الإضاءة القيم التالية:</p>	
نوع المبنى	كثافة طاقة الإضاءة (W/m ²)
المكاتب	6.7
المرافق التعليمية	7.1
المرافق الصناعية	9.2
التجارة (الأسواق/المراكز التجارية)	12.4

نوع الإضاءة	الحد الأدنى للعمر الافتراضي (ساعات التشغيلية)
مصابيح الهاليد المعدني	8,000 ساعة
مصباح ضغط بخار صوديوم	8,000 ساعة
مصابيح الفلورسنت/ CFL	6,000 ساعة
مصابيح الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED)	35,000 ساعة

معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة

يجب أن تكون المصابيح إما مصابيح الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED) أو مصابيح أخرى تحمل كحد أدنى التصنيف 5 للنجوم التابع لهيئة الإمارات للمواصفات، والمقاييس. من الناحية الفنية، تعطى الأفضلية لمصابيح LED حيثما أمكن ذلك. يحظر استخدام بخار الزئبق وأي أنواع من الأضواء المتوهجة بما فيها مصابيح الهالوجين.

إذا تم شراء المصابيح لأماكن معينة في المبنى، فيجب ألا تتجاوز كثافة طاقة الإضاءة القيم التالية:

نوع المكان	كثافة طاقة الإضاءة (W/m ²)
غرفة الاجتماعات والمؤتمرات	3.3
الردهة والممرات	2.2
المكاتب	5.6
المواقف الداخلية	1.1
منطقة جلوس الجمهور:	
- قاعة محاضرات	3.3
- مركز المؤتمرات	2.2
- صالة الألعاب الرياضية	2.2

تحقيق الامتثال لهذه المعايير يجب أن يتم إثباته من خلال حسابات يقوم بها مصمم الإضاءة لإظهار إجمالي الطاقة المستهلكة بواسطة الإضاءة، مقسومة على إجمالي المساحة الأرضية للمبنى. تشمل الإضاءة: المصابيح، والكابح الكهربائي (Ballast)، وأجهزة الاستشعار، وأدوات التحكم.

لجميع أعمال البناء والترميم الجديدة، يجب توفير أدوات التحكم في الإضاءة التالية:

- جهاز التحكم بالضوء للأماكن المشتركة التي لا تكون مشغولة على نحو منتظم بالناس مثل الممرات والردهات التي تقوم بخفض مستوى الإضاءة لما لا يتعدى 25% من الوضع العادي الذي يكون المكان فيه غير مشغول.
- جهاز التحكم بالضوء وجهاز التحكم بضوء النهار للأماكن المشغولة على نحو منتظم بالناس مثل غرف المكاتب الفردية التي تسمح لشاغلي الحيز بتشغيل المصابيح وإيقافها.

يجب شراء المصابيح من الموردين الموجودين في رأس الخيمة.

يجب ألا يتجاوز محتوى الزئبق القيم التالية:

نوع الإضاءة	محتوى الزئبق (مليجرام/مصباح)
مصابيح الهاليد المعدني	≤ 5 mg
مصباح ضغط بخار صوديوم	≤ 5 mg
مصابيح الفلورسنت/ CFL	≤ 1.5 mg
مصابيح الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED)	لا تحتوي على الزئبق

يجب أن يكون الأحد الأدنى لعمر المصابيح الافتراضي كما هو مبين في الجدول أدناه:

نوع الإضاءة	الحد الأدنى للعمر الافتراضي (ساعات التشغيلية)
مصابيح الهاليد المعدني	16,000 ساعة
مصباح ضغط بخار صوديوم	16,000 ساعة
مصابيح الفلورسنت/ CFL	10,000 ساعة
مصابيح الصمامات الثنائية الباعثة للضوء (LED)	50,000 ساعة

الأثاث (رمز الفئة - ث)	
<p>تتضمن هذه الفئة معايير للأثاث الذي تتمثل وظيفته الأساسية في تخزين المواد أو وضعها أو تعليقها، أو في توفير أسطح تمكن المستخدمين من الاستراحة، أو الجلوس، أو تناول الطعام، أو الدراسة أو العمل. وهذا يشمل - على سبيل المثال - الكراسي والأرائك والحواجز المستخدمة للتقسيم وخزائن الملفات ولوحات محطات العمل.</p> <p>يتم استبعاد مراتب الأسرة والأسوار والصور والسلالم ومعدات الملاعب والأثاث المجهز بالمركبات من نطاق هذه الفئة.</p>	النطاق
<ul style="list-style-type: none"> • تدمير الغابات والفقدان المحتمل للتنوع البيولوجي • الانبعاثات في الهواء والماء الناشئة خلال عملية إنتاج الأثاث • المخاطر الصحية الناتجة عن إطلاق مواد سامة مثل المركبات العضوية المتطايرة (VOCs) • نفايات المواد الناتجة عن الانتهاء المبكر للعمر الافتراضي للأثاث ذي الجودة المتدنية 	التأثيرات البيئية الرئيسية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب على مقدمي العروض توفير ضمان لمدة ثلاث سنوات كحد أدنى وذلك اعتبارًا من يوم تسليم المنتج. لا بد أن يغطي الضمان عمليات الاستبدال أو الإصلاح.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب على مقدمي العروض توفير ضمان لمدة ثلاث سنوات كحد أدنى وذلك اعتبارًا من يوم تسليم المنتج. لا بد أن يغطي الضمان عمليات الاستبدال أو الإصلاح.	
يجب أن تكون جميع الأخشاب البكر المستخدمة في الأثاث معتمدة من قبل FSC (مجلس رعاية الغابات)، أو PEFC (برنامج التصديق على شهادة الغابات)، أو ما يعادلها من منظمات أخرى لإدارة الغابات المستدامة.	
يجب أن يكون ما لا يقل عن 30٪ من الأخشاب المستخدمة في الأثاث من الخشب المعاد تدويره.	
يجب أن تقتصر انبعاثات الفورمالدهيد على:	
<ul style="list-style-type: none"> • لوح MDF: إطلاق ≥ 8 مليجرام/100 جرام (بواسطة طريقة الاختبار EN120). • الخشب الرقائقي، والخشب الصلب/ الألواح الأخرى: إطلاق ≥ 4 مليجرام/100 جرام من محتوى الفورمالدهيد الحر (بطريقة الاختبار EN120) أو تحرير ≥ 0.124 مليجرام/ متر مكعب (بواسطة طريقة الاختبار EN717-1). 	
يجب ألا يحتوي المنتج على أي عناصر أو مركبات معادن ثقيلة كما هو مذكور أدناه:	
<ul style="list-style-type: none"> • الزرنيخ • الكاديوم • الرصاص 	

- الرزنيق
- الفئالات
- المواد العضوية المهلجنة

أجهزة تكييف الهواء (رمز الفئة - ج)			
النطاق		تتضمن هذه الفئة معايير أجهزة تكييف الهواء التي تعمل بالكهرباء (ACs). يتم استبعاد حزم التبريد والمضخات الحرارية من نطاق هذه الفئة.	
التأثيرات البيئية الرئيسية		<ul style="list-style-type: none"> • استهلاك الطاقة الأولية وانبعاثات غازات الاحتباس الحراري المصاحبة لها أثناء استخدام مكيفات الهواء • إطلاق الغازات المستنفدة للأوزون والتي تساهم أيضاً في الاحتباس الحراري أثناء استخدام الأجهزة وعند التخلص منها 	
المواصفات الخضراء الموصى بها			
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية			
يجب أن تكون أجهزة تكييف الهواء المنفصلة المباشرة، كحد أدنى، ضمن فئة ال4 نجوم وذلك تبعاً لتصنيف النجمة الصادر عن هيئة الإمارات للمواصفات والمعايير.			
يجب أن تتوافق متطلبات وحدات التكييف المنفصلة غير المباشرة ووحدات التبريد المدمجة، كحد أدنى، مع متطلبات كفاءة الطاقة المدرجة في الجدول أدناه.			
نوع المعدات	سعة الوحدة (ك/ ط ظروف التشغيل في الأجواء الحارة T3)	الحد الأدنى من كفاءة الحملولة الكاملة	
		معامل الأداء (ظروف التشغيل في الأجواء الحارة T3)	تقييم كفاءة الطاقة (تقييم كفاءة الطاقة/ المساحة المبنية/ الارتفاع/ العرض ظروف التشغيل في الأجواء الحارة T3)
مكيف هواء منفصل غير مباشر (Ducted Split)	سعة الوحدة > 40	2.67	9.11
	40 ≥ سعة الوحدة > 70	2.60	8.87
وحدات التبريد المدمجة	70 ≥ سعة الوحدة > 223	2.47	8.43
	223 ≥ سعة الوحدة	2.37	8.09
وحدات التبريد المدمجة	سعة الوحدة > 40	2.37	8.10
	40 ≥ سعة الوحدة > 70	2.32	7.90
	70 ≥ سعة الوحدة > 223	2.20	7.50
تم اختياره وفقاً لمعيار هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس رقم UAE.S ISO 13253:2011			

	2.11	7.20	≥ 223 سعة الوحدة	(Packaged Units)
يجب تجنب شراء مكيفات الهواء من النوع شباك.				
يجب أن تحتوي جميع معدات وأنظمة التكييف على مبردات تكون فيها إمكانية استنزاف الأوزون (ODP) صفر أو إمكانية الاحتراق العالمي (GWP) أقل من 100.				
تعد جميع مركبات كلوروفلوروكربونات (CFCs) ومركبات الكربون الهيدروكلورية فلورية - 22 (HCFC-22) خارج حدود الإمكانية المسموحة ل ODP و GWP وبذلك لا يمكن استخدامها.				
تتوافق المبردات التالية مع حدود ODP و GWP ويمكن استخدامها:				
<ul style="list-style-type: none"> • HFCC-123 • HFC-23 • HFC-134a • HFC-245fa • HFC-404A • HFC-407A • HFC-410A • HFC-507A • ثاني أكسيد الكربون (CO2) • الأمونيا (NH3) • البروبان 				
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة				
يجب أن تكون أجهزة تكييف الهواء المنفصلة المباشرة، كحد أدنى، ضمن فئة ال 5 نجوم وذلك تبعاً لتصنيف النجمة الصادر عن هيئة الإمارات للمواصفات والمعايير.				
يجب أن تتوافق متطلبات وحدات التكييف المنفصلة غير المباشرة ووحدات التبريد المدمجة ، كحد أدنى، مع متطلبات كفاءة الطاقة المدرجة في الجدول أدناه.				

ظروف التقييم	الحد الأدنى من كفاءة الحمولة الكاملة		سعة الوحدة (ك/ ط ظروف التشغيل في الأجواء الحارة (T3))	نوع المعدات
	معامل الأداء (ظروف التشغيل في الأجواء الحارة (T3))	تقييم كفاءة الطاقة (تقييم كفاءة الطاقة/ المساحة المبنيّة/ الارتفاع/ العرض ظروف التشغيل في الأجواء الحارة (T3))		
تم اختباره وفقاً لمعيار هيئة الإمارات للمواصفات والمقاييس رقم UAE.S ISO 13253:2011	2.83	9.65	سعة الوحدة > 40	مكيف هواء
	2.75	9.40	40 ≥ سعة الوحدة > 70	منفصل غير
	2.62	8.93	70 ≥ سعة الوحدة > 223	مباشر
	2.52	8.57	223 ≥ سعة الوحدة	(Ducted Split)
	2.37	8.10	سعة الوحدة > 40	وحدات
	2.32	7.90	40 ≥ سعة الوحدة > 70	التبريد
	2.20	7.50	70 ≥ سعة الوحدة > 223	الدمجة
	2.11	7.20	223 ≥ سعة الوحدة	(Packaged Units)
يجب أن تزود مكيفات الهواء بمحول كهربائي.				
يجب تجنب شراء مكيفات الهواء من نوع شبك.				
يجب أن تحتوي جميع معدات وأنظمة التكييف على مبردات تكون فيها إمكانية استنزاف الأوزون (ODP) صفر أو إمكانية الاحتراز العالمي (GWP) أقل من 100.				
تعد جميع مركبات كلوروفلوروكربونات (CFCs) ومركبات الكربون الهيدروكلورية فلورية - 22 (HCFC-22) خارج حدود الإمكانية المسموحة ل ODP و GWP وبذلك لا يمكن استخدامها.				
تتوافق المبردات التالية مع حدود ODP و GWP ويمكن استخدامها:				
● HFCC-123				

	HFC-23	•
	HFC-134a	•
	HFC-245fa	•
	HFC-404A	•
	HFC-407A	•
	HFC-410A	•
	HFC-507A	•
	ثاني أكسيد الكربون (CO2)	•
	الأمونيا (NH3)	•
	البروبان	•

الأجهزة المنزلية (رمز الفئة - ح)	
تشمل هذه الفئة معايير للأجهزة المنزلية وتغطي المنتجات التالية:	النطاق
<ul style="list-style-type: none"> ● غسالة الأطباق ● غسالة الملابس ● مجفف ● الفلاجة ● المجمد ● التلفاز 	
<ul style="list-style-type: none"> ● استهلاك الطاقة الأولية وانبعاثات غازات الاحتباس الحراري المصاحبة لها أثناء استخدام مكيفات الهواء ● إطلاق الغازات المستنفدة للأوزون والتي تساهم أيضاً في الاحتباس الحراري أثناء استخدام الأجهزة وعند التخلص منها 	التأثيرات البيئية الرئيسية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن تكون الأجهزة المنزلية، كحد أدنى، ضمن فئة ال3 نجوم وذلك تبعاً لتصنيف النجمة الصادر عن هيئة الإمارات للمواصفات والمعايير.	
يجب أن تحتوي جميع معدات وأنظمة التكييف على مبردات تكون فيها إمكانية استنزاف الأوزون (ODP) صفر أو إمكانية الاحترار العالمي (GWP) أقل من 100.	
تعد جميع مركبات كلوروفلوروكربونات (CFCs) ومركبات الكربون الهيدروكلورية فلورية - 22 (HCFC-22) خارج حدود الإمكانية المسموحة ل ODP و GWP وبذلك لا يمكن استخدامها.	
تتوافق المبردات التالية مع حدود ODP و GWP ويمكن استخدامها:	
<ul style="list-style-type: none"> ● HFCC-123 ● HFC-23 ● HFC-134a ● HFC-245fa ● HFC-404A ● HFC-407A ● HFC-410A ● HFC-507A 	

<ul style="list-style-type: none"> • ثاني أكسيد الكربون (CO2) • الأمونيا (NH3) • البروبان
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة
<p>يجب أن تكون الأجهزة المنزلية، كحد أدنى، ضمن فئة ال4 نجوم وذلك تبعاً لتصنيف النجمة الصادر عن هيئة الإمارات للمواصفات والمعايير.</p>
<p>يجب أن تحتوي جميع معدات وأنظمة التكييف على مبردات تكون فيها إمكانية استنزاف الأوزون (ODP) صفراً وإمكانية الاحتراق العالمي (GWP) أقل من 100.</p> <p>تعد جميع مركبات كلوروفلوروكربونات (CFCs) ومركبات الكربون الهيدروكلورية فلورية - 22 (HCFC-22) خارج حدود الإمكانية المسموحة ل ODP و GWP وبذلك لا يمكن استخدامها.</p> <p>تتوافق المبردات التالية مع حدود ODP و GWP ويمكن استخدامها:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HFCC-123 • HFC-23 • HFC-134a • HFC-245fa • HFC-404A • HFC-407A • HFC-410A • HFC-507A • ثاني أكسيد الكربون (CO2) • الأمونيا (NH3) • البروبان

تجهيزات وتركيبات المياه (رمز الفئة - خ)	
تشمل هذه الفئة معايير تجهيزات وتركيبات المياه وتغطي المنتجات التالية:	النطاق
<ul style="list-style-type: none"> • صنوبر حوض غسيل اليد • صنوبر حوض المطبخ • صنوبر الوضوء • الحمام • المبوالة • مرش الاستحمام 	
• استهلاك المياه أثناء الاستخدام	التأثيرات البيئية الرئيسية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن تستوفي جميع تجهيزات وتركيبات المياه الحد الأقصى المسموح به للتدفق والانسحاب، وذلك حسب المعدلات المحددة في الجدول أدناه.	
نوع التركيبات	الحد الأقصى لمعدل تدفق أو انسحاب المياه
صنابير أحواض غسل الأيدي	1.9 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
صنابير أحواض المطبخ	5 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
صنابير وحدات الوضوء	6 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
مراحيض بأنظمة طرد مزدوجة	4.5 لتر طرد كامل 3 لتر طرد جزئي
المباول	طرد بسعة واحد لتر
مرشات الاستحمام	8 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن تستوفي جميع تجهيزات وتركيبات المياه الحد الأقصى المسموح به للتدفق والانسحاب وذلك حسب المعدلات المحددة في الجدول أدناه.	
نوع التركيبات	الحد الأقصى لمعدل تدفق أو انسحاب المياه
صنابير أحواض غسل الأيدي	1.5 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
صنابير أحواض المطبخ	4 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار

صنابير وحدات الوضوء	6 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار
مراحيض بأنظمة طرد مزدوجة	3.5 لتر طرد كامل 2.5 لتر طرد جزئي
المباول	بدون ماء
مرشات الاستحمام	6 لتر/دقيقة عند الضغط 3 بار

معدات تكنولوجيا المعلومات (رمز الفئة - د)		
تتضمن هذه الفئة معايير لمعدات تكنولوجيا المعلومات التي تشمل المنتجات التالية:	النطاق	
<ul style="list-style-type: none"> • أجهزة الحاسوب المكتبية • محطة العمل الحاسوبية الصغيرة • شاشة الحاسوب • الحاسوب المحمول • الكل في واحد: جهاز متعدد الوظائف للنسخ والطباعة والفاكس 		
<ul style="list-style-type: none"> • استهلاك الطاقة خاصة أثناء الاستخدام المعدات • استهلاك الموارد المحدودة والمواد الخام الحرجة لإنتاج منتجات تكنولوجيا المعلومات • تولد نفايات قد تكون خطيرة عند التخلص من المعدات الإلكترونية 	التأثيرات البيئية الرئيسية	
المواصفات الخضراء الموصى بها		
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية		
يجب على مقدمي العروض توفير ضمان لمدة ثلاث سنوات كحد أدنى لأجهزة الحاسوب المحمولة وأجهزة الحاسوب المكتبية وشاشات الحاسوب ومحطات العمل الصغيرة، وتوفير ضمان لمدة عام واحد كحد أدنى للأجهزة متعددة الوظائف وذلك اعتباراً من تاريخ تسليم المنتج. لا بد أن يغطي الضمان عمليات الاستبدال أو الإصلاح.		
يجب أن يتوافق المنتج مع المعايير الدولية لاستهلاك الطاقة مثل Energy Star.		
يجب أن يتوافق المنتج مع حدود استهلاك الطاقة القصوى الموضحة في الجدول أدناه.		
نوع المنتج	وضع السكون	وضع الإيقاف
أجهزة الحاسوب المكتبية	1.1W	0.3W
شاشة الحاسوب	0.9W	0.3W
الحاسوب المحمول	1.5W	0.3W
الكل في واحد: جهاز متعدد الوظائف	2.4W	0.8W
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة		
يجب على مقدمي العروض توفير ضمان لمدة ثلاث سنوات كحد أدنى لأجهزة الحاسوب المحمولة وأجهزة الحاسوب المكتبية وشاشات الحاسوب ومحطات العمل الصغيرة، وتوفير ضمان لمدة عام واحد كحد أدنى للأجهزة متعددة الوظائف وذلك اعتباراً من تاريخ تسليم المنتج. لا بد أن يغطي الضمان عمليات الاستبدال أو الإصلاح.		
يجب أن يتوافق المنتج مع المعايير الدولية لاستهلاك الطاقة مثل Energy Star.		

يجب أن يتوافق المنتج مع حدود استهلاك الطاقة القصوى الموضحة في الجدول أدناه.

نوع المنتج	وضع السكون	وضع الإيقاف
أجهزة الحاسوب	1.1W	0.3W
شاشة الحاسوب	0.9W	0.3W
الحاسوب المحمول	1.5W	0.3W
الكل في واحد: جهاز متعدد الوظائف	2.4W	0.8W

لا يجوز لصق البطاريات القابلة لإعادة الشحن أو لحامها في المنتجات المحمولة. يجب أن يكون بإمكان أي مستخدم محترف أو أي مزود خدمة إصلاح استبدال البطارية القابلة لإعادة الشحن.

منتجات التنظيف (رمز الفئة - ذ)	
النطاق	تتضمن هذه الفئة معايير لمنتجات التنظيف، باستثناء المنتجات المستخدمة لأغراض التطهير والتعقيم.
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> • إطلاق مواد كيميائية ضارة بالإنسان والبيئة • استهلاك المواد الخام
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن تحتوي منتجات التنظيف على ملصق يشير إلى أنها منتجات صديقة للبيئة، مثل الملصق البيئي للاتحاد الأوروبي (EU Ecolabel) أو الملصق البيئي (Green Seal) أو ما يعادله من ملصقات بيئية معتمدة، أو يجب أن تكون منتجات التنظيف مصنوعة من مركبات عضوية.	

السجاد (رمز الفئة - ر)	
النطاق	تتضمن هذه الفئة معايير للسجاد
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> • إطلاق مواد كيميائية ضارة بالإنسان والبيئة • استهلاك المواد الخام
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن يستخدم السجاد مواد لاصقة منخفضة المركبات العضوية المتطايرة مع 50 جرام من المركبات العضوية المتطايرة لكل لتر من المادة اللاصقة أو أقل، أو يتم تركيبها باستخدام أنظمة التثبيت (Hook Fastener Systems) التي لا تتطلب مادة لاصقة.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن تحتوي المواد المستخدمة للصق السجاد على كمية منخفضة من المركبات العضوية المتطايرة بحيث يجب أن يحتوي اللتر الواحد من المادة اللاصقة على 50 جرام أو أقل من المواد المتطايرة، أو يمكن تركيبها باستخدام أنظمة تثبيت الخفاف التي لا تتطلب مادة لاصقة.	
يجب أن يحتوي السجاد على ملصق يشير إلى أنه منتج صديق للبيئة، مثل الملصق البيئي للاتحاد الأوروبي (EU Ecolabel) أو الملصق البيئي (Green Seal) أو ما يعادله من ملصقات بيئية معتمدة، أو يجب أن يكون مصنوعاً من الصوف بدلاً من الألياف الاصطناعية.	

الملحق ب

معايير المشتريات العامة الخضراء للخدمات وأعمال المقاولات

برنامج تحديث المباني (رمز الفئة - ز)	
النطاق	تتضمن هذه الفئة معايير لتحديث المباني القائمة.
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> الاستهلاك العالي للطاقة والمياه أثناء تشغيل المبنى استنزاف الموارد الطبيعية وانبعاث غازات الاحتباس الحراري المصاحبة لتصنيع ونقل مواد البناء
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن تكون شركات خدمات الطاقة (ESCOs) معتمدة لدى بلدية رأس الخيمة.	
يجب أن يكون 5% من قيمة عقد تحديث المباني من مصادر محلية من داخل إمارة رأس الخيمة.	
قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية. كما قد يشمل أيضاً النفقات المحلية من: المقاولات الفرعية أو الأيدي العاملة لتصميم النظام والتركيب والاختبار والتشغيل وإدارة المشروع والتشغيل والصيانة (O&M) و/أو القياس والمراقبة والتحقق (MMV).	
يجب أن يسمح المبنى بالمراقبة الفعلية لاستهلاك الطاقة والمياه في الوقت الراهن.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن تكون شركات خدمات الطاقة (ESCOs) معتمدة لدى بلدية رأس الخيمة.	
يجب أن يكون 30% من قيمة عقد تحديث المباني من مصادر محلية من داخل إمارة رأس الخيمة.	

<p>قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية. كما قد يشمل أيضاً النفقات المحلية من: المقاولات الفرعية أو الأيدي العاملة لتصميم النظام والتركييب والاختبار والتشغيل وإدارة المشروع والتشغيل والصيانة (O&M) و/أو القياس والمراقبة والتحقق (MMV).</p>
<p>يجب أن تتضمن الأعمال المتعلقة بتحديث المباني تدابير فاعلة مثل:</p> <ul style="list-style-type: none"> • عزل الحوائط والأسقف • استخدام نوافذ ذات كفاءة عالية مثل النوافذ الزجاجية المزدوجة والثلاثية • تحسين نفاذية الهواء • استخدام أجهزة التظليل • استخدام دهانات ذات ألوان فاتحة أو دهانات ذات انعكاسية عالية للجدران والأسقف • تظليل النوافذ/ استخدام أغشية تقلل من امتصاص الحرارة
<p>يجب أن يتم تحديث الأبنية لتصبح أبنية ذات استهلاك قريب من الصفر (nZEB) على أن تكون كثافة استخدام الطاقة في هذه الأبنية أقل من 90 كيلووات ساعة/ مترمربع/ سنة.</p> <p>حيثما أمكن ذلك، نشجع على تجاوز حد معايير (nZEB) وتحديث المباني لتصبح ذات طاقة صفرية. حيث تولد المباني ذات الطاقة الصفرية 100٪ من احتياجاتها من الطاقة في موقع المبنى ذاته، وبالتالي تكون كثافة استخدام الطاقة صفر كيلووات ساعة/ متر مربع/ سنة.</p>
<p>يجب أن يسمح المبنى بالمراقبة الفعلية لاستهلاك الطاقة والمياه في الوقت الراهن.</p>

بناء وتصميم المباني (رمز الفئة - س)	
النطاق	تشمل هذه الفئة معايير تصميم وإنشاء المباني الجديدة.
التأثيرات البيئية الرئيسية	<ul style="list-style-type: none"> الاستهلاك العالي للطاقة والمياه أثناء تشغيل المبنى استنزاف الموارد الطبيعية وانبعاث غازات الاحتباس الحراري المرتبطة بتصنيع ونقل مواد البناء
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن تتوافق المباني الجديدة مع بارجيل، أنظمة المباني الخضراء في رأس الخيمة الصادرة عن بلدية رأس الخيمة.	
يجب أن يكون 30٪ من عقد تصميم وبناء المبنى من مصادر محلية داخل إمارة رأس الخيمة.	
قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية. كما قد يشمل أيضاً النفقات المحلية من: المقاولات الفرعية أو الأيدي العاملة لتصميم المبنى، والاختبار والتشغيل، والبناء و/ أو الإشراف على الموقع.	
يجب على المقاولين تقديم خطة الإدارة البيئية للبناء (CEMP).	
يجب أن يسمح المبنى بالمرآة الفعلية لاستهلاك الطاقة والمياه في الوقت الراهن.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن تتوافق المباني الجديدة مع بارجيل، أنظمة المباني الخضراء في رأس الخيمة الصادرة عن بلدية رأس الخيمة.	
يجب أن تصمم الأبنية لتصبح أبنية ذات استهلاك قريب من الصفر (nZEB) على أن تكون كثافة استخدام الطاقة في هذه الأبنية أقل من 90 كيلووات ساعة/ متر مربع/ سنة.	
حيثما أمكن ذلك، نشجع على تجاوز حد معايير (nZEB) وتصميمها لتصبح ذات طاقة صفرية. حيث تولد المباني ذات الطاقة الصفرية 100٪ من احتياجاتها من الطاقة في موقع المبنى ذاته، وبالتالي تكون كثافة استخدام الطاقة صفر كيلووات ساعة/ متر مربع/ سنة.	
يجب أن يكون 70٪ من عقد تصميم وبناء المبنى من مصادر محلية داخل إمارة رأس الخيمة.	
قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية. كما قد يشمل أيضاً النفقات المحلية من: المقاولات الفرعية أو الأيدي العاملة لتصميم المبنى، والاختبار والتشغيل، والبناء و/ أو الإشراف على الموقع.	
يجب على المقاولين تقديم خطة إدارة البناء البيئية (CEMP).	
يجب أن يكون لدى المقاولين نظام للإدارة البيئية معتمد من ISO 14001.	

يجب أن يسمح المبنى بالمراقبة الفعلية لاستهلاك الطاقة والمياه في الوقت الراهن.
يجب أن يحقق المبنى أعلى تصنيف ممكن للمباني الخضراء، مثل نظام التصنيف (LEED Platinum) أو نظام التصنيف (BREEAM Outstanding) أو نظام تصنيف اللؤلؤة (Estidama 5 Pearl) أو ما يعادلها.

مشاريع الطاقة الشمسية (رمز الفئة - ش)	
تشمل هذه الفئة معايير مشاريع الطاقة الشمسية.	النطاق
<ul style="list-style-type: none"> ● استخدام المواد الخطيرة في التصنيع ● توليد النفايات الناتج عن التعطل النهائي الألواح الشمسية (حيث تصبح غير قابلة للعمل). 	التأثيرات البيئية الرئيسية
المواصفات الخضراء الموصى بها	
معايير المشتريات العامة الخضراء الرئيسية	
يجب أن لا يقل متوسط كفاءة الألواح الشمسية عن 18%.	
يجب أن يكون 5% من قيمة عقد مشاريع الطاقة الشمسية مصدره محلي داخل إمارة رأس الخيمة.	
قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية و/ أو النفقات المحلية والمقاولات الفرعية أو ساعات العمل المخصصة لتصميم النظام وإدارة المشروع والتركيب والاختبار والتشغيل والصيانة (O&M).	
يجب على الشركة المصنعة للوح الشمسي توفير ضمان على اللوح يضمن أن الطاقة الفعلية الناتجة من اللوح الشمسي بعد 25 عامًا لن تقل عن 70% من الناتج الاعتيادي الأولي.	
معايير المشتريات العامة الخضراء الشاملة	
يجب أن لا يقل متوسط كفاءة الألواح الشمسية عن 20%.	
يجب أن يكون 40% من قيمة عقد مشاريع الطاقة الشمسية مصدره محلي داخل إمارة رأس الخيمة.	
قد يشمل ذلك المعدات والمنتجات والمواد من مصادر محلية. كما قد يشمل أيضاً النفقات المحلية من : المقاولات الفرعية أو الأيدي العاملة لتصميم النظام وإدارة المشروع والتركيب والاختبار والتشغيل والصيانة (O&M).	
يجب على الشركة المصنعة للوح الشمسي توفير ضمان على اللوح يضمن أن الطاقة الفعلية الناتجة من اللوح الشمسي بعد 25 عامًا لن تقل عن 70% من الناتج الاعتيادي الأولي.	
يجب أن تكون الألواح الشمسية من النوع N.	
يجب على المقاول توفير خطة لإعادة تدوير الألواح الشمسية الكهروضوئية.	

الملحق ج

معايير المشتريات العامة الخضراء لتقييم

المناقصات

نظام النقاط لتقييم العطاءات				
<p>يتيح نظام النقاط التالي للموردين الذين يستوفون معايير معينة في عملياتهم وسلسلة التوريد الخاصة بهم تحقيق نقاط إضافية في تقييم المناقصات. يتم التعبير عن النقاط الإضافية كأقصى نسبة مئوية تنطبق على كل بُعد من أبعاد التقييم المنطبقة على أنواع مختلفة من طرق التقييم، مثل طريقة السعر الأدنى المتوافق تقنياً أو العطاء الأكثر جدوى اقتصادياً (MEAT). قد يكون لدى الموردين أكثر من طريقة لتحقيق نقاط إضافية في كل بُعد، شريطة تقديم الأدلة الكافية.</p>				
المعايير الرئيسية				
نطاق التطبيق		المناقصات التي تزيد قيمتها عن 500 ألف درهم		
يمكن منح حد أقصى قدره 5% من النقاط الإضافية في درجة تقييم المناقصات وفقاً للمعايير التالية:				
الأبعاد الفرعية	الممارسات التي تستحق النقاط	الوثائق المطلوبة	الحد الأقصى للنقاط (%)	
الأثر البيئي				
الطاقة والماء	الجهود المبذولة للحد من استهلاك الطاقة والمياه	شهادة ISO 50001 (شهادة من قبل جهة خارجية)	0.5	2.5
		شهادة LEED (شهادة من قبل جهة خارجية)	0.5	
		تخفيض استهلاك الطاقة والمياه (إقرار ذاتي)	0.5	
		تقرير تدقيق الطاقة (شهادة من قبل جهة خارجية)	0.2	
انبعاثات غازات الاحتباس الحراري الأخرى	الجهود المبذولة في خفض الانبعاثات	شهادة الحياد الكربوني (شهادة من قبل جهة خارجية)	0.5	0.5
النفائات	تدوير المواد	المحتوى المعاد تدويره في إجمالي إنتاج الشركة (إقرار ذاتي)	0.5	0.5

0.5	0.5	شهادة العلامة البيئية من هيئة حماية البيئة و التنمية أو ما يعادلها (شهادة من قبل جهة خارجية)	جهود المبذولة للحد من التلوث والحفاظ على النظم البيئية	البيئة
	0.2	شهادة ISO 14001 (شهادة من قبل جهة خارجية)		
0.5	0.2	شهادة ISO 20400 (شهادة من قبل جهة خارجية)	تعزيز العمليات المستدامة ضمن سلسلة التوريد الخاصة بالشركة	سلسلة التوريد المستدامة
	0.5	تصنيف البيئة والمجتمع والحوكمة (ESG) (شهادة من قبل جهة خارجية)		
القيمة في الإمارة				
2.5	0.3	0.3	شركة مرخصة في رأس الخيمة (رخصة تجارية)	مورد في رأس الخيمة
	1.2	1.2	عدد العاملين في عمليات التصنيع في رأس الخيمة (إقرار ذاتي)	التصنيع في رأس الخيمة
	1	1	نسبة التوطين (الإقرار الذاتي، بما يتماشى مع أسلوب استبيان القيمة المحلية المضافة التابع لوزارة الصناعة والتكنولوجيا المتقدمة)	التوطين في شركات رأس الخيمة

المعايير الشاملة

المناقصات التي تزيد قيمتها عن 100 ألف درهم

نطاق التطبيق

يمكن منح حد أقصى قدره 10% من النقاط الإضافية في درجة تقييم المناقصات وفقاً للمعايير التالية:

الحد الأقصى للنقاط (%)		الوثائق المطلوبة	الممارسات التي تستحق النقاط	الأبعاد الفرعية
الأثر البيئي				
6	1.7	1	شهادة ISO 50001 (شهادة من قبل جهة خارجية)	الطاقة والماء
		0.5	شهادة LEED (شهادة من قبل جهة خارجية)	
		0.5	تخفيض استهلاك الطاقة والمياه (إقرار ذاتي)	
		0.4	تقرير تدقيق الطاقة (شهادة من قبل جهة خارجية)	
1	1	شهادة الحياد الكربوني (شهادة من قبل جهة خارجية)	الجهود المبذولة في خفض الانبعاثات	انبعاثات غازات الاحتباس الحراري الأخرى
0.8	0.8	المحتوى المعاد تدويره في إجمالي إنتاج الشركة (إقرار ذاتي)	تدوير المواد	النفائيات
1.5	1	شهادة العلامة البيئية من هيئة حماية البيئة و التنمية أو ما يعادلها (شهادة من قبل جهة خارجية)	جهود المبذولة للحد من التلوث والحفاظ على النظم البيئية	البيئة
		0.5		

	1	0.5	شهادة ISO 20400 (شهادة من قبل جهة خارجية)	تعزيز العمليات المستدامة ضمن	سلسلة التوريد المستدامة
		0.5	تصنيف البيئة والمجتمع والحوكمة (ESG) (شهادة من قبل جهة خارجية)	سلسلة التوريد الخاصة بالشركة	
القيمة في الإمارة					
4	0.5	0.5	شركة مرخصة في رأس الخيمة (رخصة تجارية)	الشركة في رأس الخيمة	مورد في رأس الخيمة
	2.5	2.5	عدد العاملين في عمليات التصنيع في رأس الخيمة (إقرار ذاتي)	استثمارات تصنيع كبيرة في رأس الخيمة	التصنيع في رأس الخيمة
	1	1	نسبة التوطين (الإقرار الذاتي، بما يتماشى مع أسلوب استبيان القيمة المحلية المضافة التابع لوزارة الصناعة والتكنولوجيا المتقدمة)	نسبة المواطنين العاملين في الشركة	التوطين في شركات رأس الخيمة

الملحق د

مبادرات المشتريات العامة الخضراء

بلاورق	
التأثيرات البيئية الرئيسية	يتطلب استهلاك الورق إزالة الغابات واستزراع المحاصيل الأحادية تجارياً لإنتاج الورق، الأمر الذي يؤدي إلى إطلاق الكربون المحتبس وفقدان التنوع البيولوجي وتدهور الأراضي الزراعية
الأهداف	النطاق
<p>الأهداف التطلعية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تقليل استهلاك الورق بنسبة 50% بحلول عام 2026 تقليل استهلاك الورق بنسبة 70% بحلول عام 2030 	<ul style="list-style-type: none"> استخدام الورق لأغراض الطباعة المكتبية استخدام الورق لأغراض طباعة الخدمات المشتره التي تخص منشورات الجهة الحكومية (المجلات، الضمانات التسويقية)
خطة العمل	
<p>مسار العمل 1: تقليل احتياجات الطباعة الداخلية</p> <ul style="list-style-type: none"> جعل عمليات الاعتماد الداخلية إلكترونية بالكامل (مثل: النماذج وطلبات الشراء) اعتماد سياسات "مبادرة بلاورق" لتقليل استهلاك الورق، وإنشاء ضوابط داخلية (مثل: الميزانية الورقية، وإعداد التقارير، أو ضوابط تكنولوجيا المعلومات على معدات الطباعة) 	
<p>مسار العمل 2: تقليل احتياجات الطباعة للمنشورات الخاصة</p> <ul style="list-style-type: none"> تطوير نسخ وطرق توزيع إلكترونية للمنشورات الخاصة بالحكومة (مثل: التطبيقات والقوائم البريدية) التشجيع على اعتماد الصيغ غير المطبوعة مع العملاء والمستلمين الآخرين تطوير بطاقات العمل الإلكترونية 	
<p>مسار العمل 3: تقليل الحاجة إلى الرسائل المطبوعة</p> <ul style="list-style-type: none"> تعزيز الاستخدام الفعال للمراسلات الإلكترونية (مثل: طرش، رسائل البريد الإلكتروني) دراسة قابلية تطبيق رسائل البريد الإلكتروني على الملاحظات التعاقدية دراسة إمكانية تطبيق التوقيعات الإلكترونية على عقود عمل الموظفين 	
<p>مسار العمل 4: تقليل الحاجة إلى الورق في المعاملات (مثل: الطلبات والفواتير والإيصالات)</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • استحداث المعاملات والخدمات الإلكترونية للعملاء (مثل: الفواتير، والإيصالات، والتصاريح، وشهادات عدم الممانعة) • استحداث المعاملات والخدمات الإلكترونية للموردين (مثل: الطلبات، والإيصالات) • تقليل الحاجة إلى استخدام الورق في معاملات الموظفين (مثل: السلفة النثرية، الوقت والمصروفات، البدلات) 	
<p>مسار العمل 5: خلق الوعي وتثقيف الموظفين حول الحد من استخدام الورق</p> <ul style="list-style-type: none"> • عمل دورات توعوية وتثقيفية لجميع الموظفين • وضع لوحات وملصقات بالقرب من أجهزة الطباعة لتذكير الموظفين بتقليل استهلاكهم للورق • تنظيم مسابقات تتماشى مع "مبادرة بلاورق" بين الموظفين؛ لتميز الموظفين الذين قاموا بتقليل استهلاكهم للورق 	
المسؤوليات	الجدول الزمني المقترح
<p>قائد مبادرة المشتريات العامة الخضراء:</p> <ul style="list-style-type: none"> • دراسة، وتطوير، وتعزيز الحلول الموحدة والمذكورة في جميع مسارات العمل أعلاه (مع التركيز بشكل خاص على البدائل الإلكترونية للورق)، وتأمين الدعم من قبل الجهات المعنية الرئيسية – على سبيل المثال – دائرة الموارد البشرية ودائرة المالية وهيئة الحكومية الإلكترونية • دعم مسؤول المشتريات العامة الخضراء في التنسيق والرصد وإعداد التقارير عن التقدم المحرز في المبادرة <p>أبطال المشتريات العامة الخضراء:</p> <ul style="list-style-type: none"> • قيادة تنفيذ جميع مسارات العمل المذكورة في الجهة التي يعملون فيها • تقديم تقرير عن التقدم المحرز لمسؤول المشتريات العامة الخضراء 	<ul style="list-style-type: none"> • مسار العمل 1، ومسار العمل 2، ومسار العمل 3، ومسار العمل 5: التنفيذ الكامل بحلول عام 2022 • مسار العمل 4: التنفيذ الكامل بحلول عام 2025

للمواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد				
		التأثيرات البيئية الرئيسية		
		يمكن أن تلوث المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد الماء والترية، وعلى المدى الطويل، قد تتحول تلك المواد إلى جزيئات بلاستيكية دقيقة تضر بالإنسان والحيوان		
النطاق	الأهداف			
<ul style="list-style-type: none"> • الأكياس البلاستيكية (باستثناء أكياس النفايات القابلة للتحلل بيولوجياً) • الزجاجات البلاستيكية • أدوات المائدة، والأكواب، وقشات الشرب • مواد التعبئة، والتغليف • القُرطاسية (أقلام الحبر، و أقلام الرصاص) 	<ul style="list-style-type: none"> • تقليل استهلاك المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد في الجهات الحكومية • تعزيز الاستهلاك المسؤول في الإمارة والاستفادة من أفضل الممارسات الحكومية 			
		أهداف 2030 (الجهات الحكومية)	أهداف 2026 (الجهات الحكومية)	
		التقليل بنسبة 100%	التقليل بنسبة 100%	الأكياس البلاستيكية
		التقليل بنسبة 100%	التقليل بنسبة 100%	الزجاجات البلاستيكية
		التقليل بنسبة 100%	التقليل بنسبة 80%	أدوات المائدة والأكواب وقشات الشرب
		التقليل بنسبة 100%	التقليل بنسبة 80%	مواد التعبئة والتغليف للأغذية الطازجة
		التقليل بنسبة 40%	التقليل بنسبة 20%	مواد التعبئة والتغليف للأغذية المصنعة
		التقليل بنسبة 20%	التقليل بنسبة 10%	القرطاسية
خطة العمل				
<ul style="list-style-type: none"> • التعرف على البدائل وشرائها • تحديد خط الأساس وتحسين الاستهلاك • تحديد نطاق التنبئ والاستثناءات والأهداف المستنبطة • تدريب موظفي المشتريات • وضع إرشادات للتعاقد مع مقدمي الخدمات، وتقليل استهلاك المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد من خلال الإنفاق الغير المباشر (مثل: خدمات التموين وخدمات الطعام) • تثقيف الموظفين • مراقبة الامتثال 				
الجدول الزمني المقترح	المسؤوليات			

<ul style="list-style-type: none"> ● التنفيذ الكامل للنطاق الخاص بالأكياس البلاستيكية، الزجاجات البلاستيكية، وأدوات المائدة، والأكواب، وقشاش الشرب، وتغليف الأطعمة الطازجة بحلول عام 2026 ● التنفيذ الكامل للنطاق الخاص بتغليف الأطعمة المصنعة والقرطاسية بحلول عام 2030 	<p>قائد مبادرة المشتريات العامة الخضراء:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● دعم أبطال المشتريات العامة الخضراء في تحديد البدائل وشراءها وتشجيع الشراء المركزي لبدايل المواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد ● دعم أنشطة التوعية المشتركة بين الجهات الحكومية ● الترويج لخفض الاستهلاك في السوق ● دعم مسؤول المشتريات العامة الخضراء في التنسيق والرصد وإعداد التقارير عن التقدم المحرز في المبادرة <p>أبطال المشتريات العامة الخضراء:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● تنفيذ المبادرة بدعم من قائد مبادرة المشتريات العامة الخضراء ● تقديم تقرير عن التقدم المحرز إلى مسؤول المشتريات العامة الخضراء وقائد المبادرة
--	--

الملحق هـ

برنامج العمل

فئات المشتريات العامة الخضراء

الخطوة	الحالة	قائد الفئة	الفئة
للمراجعة في ديسمبر 2025	متوفر	دائرة الخدمات العامة	المركبات الخفيفة
للمراجعة في ديسمبر 2025	متوفر	هيئة مناطق رأس الخيمة الاقتصادية	الإضاءة
للمراجعة في ديسمبر 2025	متوفر	هيئة مناطق رأس الخيمة الاقتصادية	أجهزة تكييف الهواء
للمراجعة في ديسمبر 2025	متوفر	هيئة الحكومة الإلكترونية	معدات تكنولوجيا المعلومات
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	دائرة المالية	الأوراق
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	دائرة المالية	الأثاث
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	بلدية رأس الخيمة	الأجهزة المنزلية
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	بلدية رأس الخيمة	تجهيزات وتركيبات المياه
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	هيئة حماية البيئة والتنمية	منتجات التنظيف
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	هيئة حماية البيئة والتنمية	السجاد
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	بلدية رأس الخيمة	مشاريع تحديث المباني
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	بلدية رأس الخيمة	مشاريع الطاقة الشمسية
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	بلدية رأس الخيمة	بناء وتصميم المباني
تعيين قائد للفئة بحلول مارس 2025	لم تبدأ بعد	لم تبدأ بعد	عقود التنظيف
تعيين قائد للفئة بحلول مارس 2025	لم تبدأ بعد	لم تبدأ بعد	الفعاليات والأطعمة
تعيين قائد للفئة بحلول مارس 2025	لم تبدأ بعد	لم تبدأ بعد	الصيانة
تعيين قائد للفئة بحلول مارس 2025	لم تبدأ بعد	لم تبدأ بعد	إدارة المرافق

مبادرات المشتريات العامة الخضراء

الخطوة	الحالة	قائد المبادرة	المبادرة
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	هيئة مناطق رأس الخيمة الاقتصادية	بلا ورق
للمراجعة في ديسمبر 2026	متوفر	هيئة حماية البيئة والتنمية	لا للمواد البلاستيكية ذات الاستخدام الواحد

الملحق و

نماذج تحديد الأهداف وإعداد التقارير

نموذج تحديد الأهداف

الجهة الحكومية:			
السنة:			
الهدف المحدد للامتثال لمعايير المشتريات العامة الخضراء (المخصص المالي للفئة ك% من الميزانية الكلية)	إجمالي المخصص المالي للفئة لسنة (الدهم الإماراتي)	هل تم تبني هذه الفئة؟ (نعم/لا)	فئة المشتريات العامة الخضراء
			الأوراق
			المركبات الخفيفة
			الإضاءة
			الأثاث
			أجهزة تكييف الهواء
			الأجهزة المنزلية
			تجهيزات وتركيبات المياه
			معدات تكنولوجيا المعلومات
			منتجات التنظيف
			السجاد
			برنامج تحديث المباني
			مشاريع الطاقة الشمسية
			بناء وتصميم المباني
			المجموع (عبر جميع فئات المشتريات العامة الخضراء)
			المصاريف الأخرى (لم يتم تحديد معايير للمشتريات العامة الخضراء لها)
			الإجمالي (عبر جميع المصاريف)

نموذج إعداد التقارير

				الجهة الحكومية التي تقدم التقرير:
				سنة التقرير:
تحقيق الامتثال لمعايير المشتريات العامة الخضراء (الانفاق الممتثل)	الهدف المحدد للامتثال لمعايير المشتريات العامة الخضراء (الانفاق الممتثل)	إجمالي قيمة الانفاق (الدهم الإماراتي)	هل تم تبني هذه الفئة؟ (نعم/لا)	فئة المشتريات العامة الخضراء
				الأوراق
				المركبات الخفيفة
				الإضاءة
				الأثاث
				أجهزة تكييف الهواء
				الأجهزة المنزلية
				تجهيزات وتركيبات المياه
				معدات تكنولوجيا المعلومات
				منتجات التنظيف
				السجاد
				برنامج تحديث المباني
				مشاريع الطاقة الشمسية
				بناء وتصميم المباني
				المجموع (مصاريف الفئات التي تتبع دليل المشتريات العامة الخضراء)
				المصاريف الأخرى (لم يتم تحديد معايير للمشتريات العامة الخضراء لها)
				الإجمالي (جميع المصاريف)